

**„Stadion Miejski” Sp. z o.o. zaprasza podmioty zainteresowane korzystaniem z boiska ze sztuczną trawą i mini boiska rekreacyjnego.**

Korzystanie z usług publicznych dotyczyć będzie cyklicznego korzystania z następujących boisk:

- 1) boiska ze sztuczną trawą wraz z zapleczem treningowym,
- 2) mini boiska rekreacyjnego, dla dzieci do lat 9,

w okresie VII 2017 – VI 2018, w ramach którego podmioty będą mogły przeprowadzać treningi, rozgrywać mecze i turnieje.

Szczegółowy zakres korzystania został określony w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z usług publicznych świadczonych przez „Stadion Miejski” Sp. z o.o. w Białymstoku.

Regulamin korzystania z usług publicznych wraz z załącznikami znajduje się na stronie: [www.stadion.bialystok.pl](http://www.stadion.bialystok.pl).

**Zainteresowane podmioty muszą złożyć wniosek o korzystanie z usług publicznych wraz z załącznikami.**

We wniosku należy podać nazwę i dane Wnioskodawcy, szczegółowo opisać cel i przedmiot korzystania (wskazać rodzaj boiska, ilość grup trenujących i ich liczebność), wraz z okresem korzystania (częstotliwość korzystania z podziałem na miesiące kalendarzowe). Wniosek musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do działania w imieniu Wnioskodawcy.

**Wnioski w wersji papierowej należy składać do dnia 8 czerwca 2017 r., do godziny 16.00, w sekretariacie Spółki „Stadion Miejski”, ul. Słoneczna 1.**

Terminy korzystania z boiska/boisk ustalane będą z uwzględnieniem kolejności składanych wniosków, rodzaju, zakresu i okresu korzystania z obiektu, a w szczególnie uzasadnionych okolicznościach także z uwzględnieniem ważnego interesu korzystającego i Spółki.

W przypadku dużego zainteresowania, Spółka nie gwarantuje udostępnienia boiska/boisk w terminach wskazanych we wniosku. W takich przypadkach Spółka poinformuje Wnioskodawcę o innych wolnych terminach udostępnienia.

Uzgodnienie innego terminu korzystania z boiska nie będzie wymagało ponownego złożenia wniosku.

***Niezłożenie wniosku we wskazanym terminie może grozić utratą możliwości skorzystania z usług publicznych na boisku ze sztuczną trawą i/lub mini boisku rekreacyjnym w związku z brakiem wolnych terminów.***

Przykładowy wzór wypełnionego wniosku (treść zapisana we wniosku jest przykładowa!!):

Załącznik nr 2 do Regulaminu Korzystania z usług publicznych świadczonych przez „Stadion Miejski” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Białymstoku

NR WNIOSKU .....

<p><b>WNIOSK O KORZYSTANIE Z USŁUG PUBLICZNYCH</b> świadczonych przez „Stadion Miejski” Sp. z o.o. w Białymstoku</p>
<p>(Data wpływu wniosku do Spółki)</p>
<p><b>DANE WNIOSKODAWCY</b> (wypełnia wnioskodawca)</p>

Nazwa Wnioskodawcy: *przykładowy wpis*

**Szkoła Podstawowa, ul. Szkolna 10, 15-000 Białystok**

**Klub Sportowy w Białymstoku, ul. Szkolna 10, 15-000 Białystok**

NIP **123456789** REGON **123-456-78-90** KRS .....

Tel. **85 1234000** e-mail **spor@bialystok.pl**

Podstawa prawna prowadzonej działalności – **ustawa.../statut.../zawiązanie o wpisie do ewidencji...**

(wskazanie podstawy prawnej: przepisu ustawy, statutu, lub innego aktu wskazującego na prowadzenie lub zdolność do prowadzenia działalności mającej na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej Gminy Białystok, w zakresie kultury fizycznej lub w zakresie kultury)\*\*

**WNIOSK DOTYCZY** (wypełnia wnioskodawca)

1. Opis realizowanych przez Wnioskodawcę zadań: *przykładowy wpis*

- w zakresie kultury,  
 w zakresie kultury fizycznej.

2. Przedmiot i cel korzystania z usług publicznych: *przykładowy wpis z uzasadnieniem*

**Korzystanie z boiska ze sztuczną trawą w celu przeprowadzania treningów, meczów i turniejów. Związane jest to z faktem, iż .....**

**Dodatkowo korzystanie z mini boiska rekreacyjnego w celu przeprowadzania treningów rekreacyjnych dla dzieci. Związane jest to z faktem, iż .....**

(szczegółowy opis)

3. Termin lub okres korzystania (od-do): *przykładowy wpis*

**np. VII 2017-VI 2018**

**Terminy boisko ze sztuczną trawą:**

**VII 2017- treningi 1,5 h – w poniedziałki w godz. 8.00-9.30- grupa licząca 15 osób; wtorki w godz. 8.00-9.30- grupa licząca 12 osób;**

**VIII 2017- brak zajęć;**

**IX 2017- treningi 1 h – w poniedziałki w godz. 9.00-10.00- grupa licząca 20 osób; treningi 1,5 h – we wtorki w godz. 8.00-9.30- grupa licząca 15 osób;**

**Terminy mini boisko rekreacyjne-**

**VII- treningi 1 h – środy w godz. 8.00-9.00 – grupa licząca 20 osób;**

4. Osoba uprawniona do odbioru kluczy/wpisania do Dziennika wejść/podpisania protokołu przekazania\*\*\*

**Adam Nowak – trener**

5. Załączniki do wniosku:

(jeżeli dotyczy)

**1.statut z dnia .....**

(jeżeli dotyczy; do wyboru w zależności od rodzaju podmiotu)

**2. zaświadczenie o wpisie do ewidencji klubów sportowych prowadzonych w formie stowarzyszeń...../**

**3. zaświadczenie o wpisie do ewidencji uczniowskich klubów sportowych...../**

**4. zaświadczenie o wpisie do ewidencji stowarzyszeń zwykłych.**

(jeżeli dotyczy)

**5.Upoważnienie do .....**

**OSWIADCZENIA** (wypełnia wnioskodawca)

- Oświadczam/Oświadczamy\*\*\*, że jesteśmy podmiotem, o którym mowa w § 3 pkt 5 lit. a / § 3 pkt 5 lit. b Regulaminu. (do wyboru w zależności od rodzaju podmiotu)
- Oświadczam/Oświadczamy\*\*\*, że korzystanie z obiektu w ramach usług publicznych nie będzie pozostawało w związku z prowadzoną przez nas działalnością gospodarczą, o której mowa w § 3 pkt 4 Regulaminu.
- Oświadczam/Oświadczamy\*\*\*, że zapoznałem się/zapoznaliśmy\*\*\* się z:
  - Regulaminem korzystania z usług publicznych świadczonych przez „Stadion Miejski” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Białymstoku;
  - Regulaminem korzystania z boiska ze sztuczną trawą;\*\*\*
  - Regulaminem Stadionu Miejskiego w Białymstoku;\*\*\*  
- ogłoszonymi na stronie [www.stadion.bialystok.pl](http://www.stadion.bialystok.pl).
- Oświadczam, iż wyrażam /Oświadczamy, iż wyrażamy\*\*\* zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb Spółki „Stadion Miejski” Sp. z o.o. zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).
- Oświadczam, iż ponoszę /Oświadczamy, iż ponosimy\*\*\* wyłączną odpowiedzialność wobec Spółki i osób trzecich za szkody powstałe w związku z korzystaniem z obiektu w ramach usług publicznych, a także wyłączną odpowiedzialność cywilną oraz w zakresie nieszczęśliwych wypadków, dotyczących uczestników organizowanego wydarzenia.

**Białystok, 01.01.2017 r.**

**Jan Kowalski (podpis odręczny)**

**Prezes Zarządu/Dyrektor Szkoły**

(Miejscowość i data)

(Podpis/podpis osób uprawnionych do działania w imieniu Wnioskodawcy)

**WARUNKI KORZYSTANIA** (wypełnia pracownik Spółki)

1. Odpłatność za korzystanie z obiektu wynosi: ..... ustalona na podstawie (zaznaczyć odpowiednią formę):  
(dotyczy odpłatności incydentalnych)

- Cennika Spółki  Dodatkowa kalkulacja Spółki

2. Korzystanie z usług publicznych na podstawie (zaznaczyć odpowiednią formę):

- wniosku w dniu/dniach (udostępnienie incydentalne)  umowy na okres .....

**AKCEPTACJA WNIOSKU**

- termin zgodnie z wnioskiem  w terminie .....

Data i podpis pracownika Działu Organizacji Imprez

Data i podpis Zarządu lub osoby z upoważnienia Zarządu

\* - jeżeli dotyczy;

\*\* - nie dotyczy nieposiadających prawnej jednostek organizacyjnych Gminy Białystok oraz instytucji kultury, dla których Gmina Białystok jest organizatorem;

\*\*\* - niezbędne skreślić;