

L. dz. 760/2018

WEZWANIE DO SKŁADANIA OFERT

Spółka „Stadion Miejski” Sp z o.o. w Białymstoku, zwana dalej Organizatorem, na podstawie § 8 ust. 1 Regulaminu pisemnego przetargu nieograniczonego z negocjacjami na najem Stadionu Miejskiego w Białymstoku w sezonie rozgrywkowym 2018/2019, wzywa oferentów biorących udział w postępowaniu do składania ofert na najem Stadionu Miejskiego w Białymstoku w sezonie rozgrywkowym 2018/2019.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Organizator oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym realizację przetargu nieograniczonego z negocjacjami na najem Stadionu Miejskiego w Białymstoku w sezonie rozgrywkowym 2018/2019, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Spółka oświadcza, że znane jej są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.

2. Organizator oświadcza iż jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzeni Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”.

3. W przypadku pytań dotyczących ochrony danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@stadion.bialystok.pl

4. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie pisemnego przetargu nieograniczonego z negocjacjami na najem Stadionu Miejskiego w Białymstoku w sezonie rozgrywkowym 2018/2019

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, oraz 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

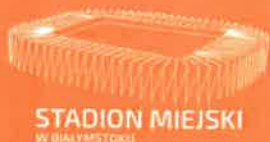
6. Dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) – prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią, jakim jest dochodzenie roszczeń i obrona praw Administratora.

7. Dane osobowe mogą być przekazane dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, z których administrator korzysta.

8. Dane nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.

9. Osoba, której dane osobowe przetwarza Organizator na prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),



tel. 85 654 86 80
fax. 85 654 87 15
sekretariat@stadion.bialystok.pl
www.stadion.bialystok.pl

STADION MIEJSKI
Spółka z o.o.
ul. Słoneczna 1,
15-323 Białystok

KRS: 0000452595
NIP: 5423230046
REGON: 200763186
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 41 117 500 zł

- 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
- 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
- 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
- 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
- 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),
- 8) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych,
 10. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż okres 5 lat licząc od następnego roku kalendarzowego, w którym została wykonana, w celach rachunkowości i ze względów podatkowych oraz dochodzenia roszczeń i obrona praw Administratora,
 11. Konsekwencja niepodania danych może skutkować brakiem realizacji niniejszego wezwania.
 12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

I. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES NAJMU

1. Przedmiotem najmu jest obiekt Stadionu Miejskiego w Białymstoku, położony przy ul. Słonecznej 1, spełniający kryteria infrastruktury dla klubów Ekstraklasy na sezon 2018/2019 wraz ze znajdującymi się na jego terenie urządzeniami, instalacjami, pomieszczeniami i wyposażeniem, z wyłączeniem:

- 1) boiska ze sztuczną trawą i jego zaplecza infrastrukturalnego;
- 2) pomieszczeń administracyjno – biurowych oraz sal konferencyjnych znajdujących się w przestrzeni administracyjno – biurowej;
- 3) poziomu III SkyBox, z wyłączeniem pomieszczenia dowodzenia;
- 4) pomieszczeń operatora gastronomicznego;
- 5) przestrzeni komercyjnych;
- 6) parkingu C;
- 7) przestrzeni reklamowych, znajdujących się :
 - a) na ogrodzeniu zewnętrznym i wygradzeniach wewnętrznych Obiektu;
 - b) wokół trybun, z zastrzeżeniem, że przestrzenie reklamowe przeznaczone dla sponsora tytularnego wyłączone będą od momentu zawarcia umowy ze sponsorem tytularnym,
 - c) na elementach infrastruktury parkingu A i parkingu B, w szczególności na słupach oświetleniowych, konstrukcjach pod bannery oraz tabliczkach reklamowych, zainstalowanych na trawnikach i rabatach lub innych elementach ekspozycji reklamy;
 - d) nad pomieszczeniami SkyBox i innymi pomieszczeniami na poziomie +3;
- 8) przestrzeni znajdujących się nad czterema tunelami prowadzącymi na murawę, w celu umieszczania informacji o Spółce lub Stadionie;
- 9) terenu stropu zielonego nad parkingiem C, określanego jako „Mini boisko”;
- 10) teren zielonego zlokalizowanego pomiędzy wieżą telekomunikacyjną, „Mini boiskiem”, a parkingiem A,
- 11) powierzchni chodnika zlokalizowanego w okolicy kas od strony ul. Słonecznej,
- 12) pomieszczeń technicznych i magazynowych na poziomie + 1 znajdujących się na zewnętrznych ciągach komunikacyjnych,
- 13) pomieszczeń wynajętych dla innych podmiotów na podstawie umów najmu



tel. 85 654 86 80
fax. 85 654 87 15
sekretariat@stadion.bialystok.pl
www.stadion.bialystok.pl

STADION MIEJSKI
Spółka z o.o.
ul. Słoneczna 1,
15-323 Białystok

KRS: 0000452595
NIP: 5423230046
REGON: 200763186
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 41 117 500 zł

2. Rodzaj rozgrywek prowadzonych na Stadionie Miejskim w Białymstoku:

Oferent uprawniony będzie do korzystania z Obiektu wyłącznie w dni rozgrywania meczów w ramach rozgrywek lig krajowych, rozgrywek europejskich, Pucharu Polski, meczy towarzyskich, międzynarodowych, turniejów, treningów oraz meczów połączonych z innymi wydarzeniami, w tym prezentacją drużyny w dni uzgodnione z Organizatorem, na zasadach określonych we wzorze umowy. Mecze rozgrywane będą zgodnie z ustalonymi terminarzami.

3. Czas trwania umowy:

Umowa najmu zostanie zawarta na okres od 1 lipca 2018 r. do 30 czerwca 2019 r., z zastrzeżeniem, iż obiekt będzie udostępniany Najemcy na pojedyncze dni w czasie trwania umowy i na zasadach w niej określonych.

Wzór umowy najmu, jaką Organizator zamierza zawrzeć z wybranym Oferentem, określony został w załączniku do niniejszego wezwania.

4. Stawka wywoławcza czynszu najmu netto za cały okres trwania umowy wynosi 1.345.000,00 zł (słownie: jeden milion trzysta czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100 gr.)

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem przystąpienia do III etapu postępowania jest wpłacenie wadium w wysokości 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100) w formie pieniężnej na rachunek bankowy organizatora nr 85 1240 1154 1111 0010 3579 7475.

2. Kwota wadium wniesiona w formie pieniężnej powinna być na rachunku Organizatora najpóźniej w terminie składania ofert, określonym w Rozdz. IV ust.1.

3. Organizator zwraca oferentom wadium niezwłocznie, jeżeli:

- 1) oferta złożona przez nich nie została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 2) upłynął termin związania ofertą,
- 3) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- 4) nastąpiło unieważnienie postępowania, za wyjątkiem przypadków prowadzenia postępowania w innej formie niż dotychczasowe.

4. Organizator zwraca wadium w ciągu 3 dni od zgłoszenia pisemnego wniosku przez oferenta, który:

- 1) wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) został wykluczony z postępowania;
- 3) złożył ofertę, ale została ona odrzucona.

5. Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz organizatora w przypadku, gdy:

- 1) odmówi podpisania umowy na warunkach ustalonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z jego winy,
- 4) przedstawił w ofercie nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik postępowania.

6. Organizator zatrzymuje wadium, jeżeli oferent biorący udział w postępowaniu odstąpił od zawarcia umowy po upływie terminu składania ofert, a przed upływem terminu związania ofertą.

III. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Oferent składający ofertę pozostaje nią związany przez czas 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



tel. 85 654 86 80
fax. 85 654 87 15
sekretariat@stadion.bialystok.pl
www.stadion.bialystok.pl

STADION MIEJSKI
Spółka z o.o.
ul. Słoneczna 1,
15-323 Białystok

KRS: 0000452595
NIP: 5423230046
REGON: 200763186
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 41 117 500 zł

3. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, organizator może zwrócić się do oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż o 30 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.

5. Zgoda oferenta na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie spółki „Stadion Miejski” Sp. z o.o., ul. Słoneczna 1, 15-323 Białystok, do dnia: **11.06.2017 r. do godz. 10:00.**

2. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia od godz. **10:05** w siedzibie spółki „Stadion Miejski” Sp. z o.o., ul. Słoneczna 1, 15-323 Białystok, sala konferencyjna w części biurowej zajmowanej przez Stadion Miejski Sp. z o.o.

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Podczas otwarcia ofert Organizator podaje stawkę wywoławczą czynszu najmu za cały okres trwania umowy, nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także wysokość zaproponowanego przez Oferenta czynszu najmu za cały okres trwania umowy.

5. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Oferenta przy otwieraniu ofert, Organizator prześle informację z otwarcia ofert.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione na podstawie kryterium wysokości czynszu najmu netto za cały okres trwania umowy (**waga kryterium: 100%**),

2. Oferent w ofercie musi zaproponować kwotę czynszu najmu netto za cały okres trwania umowy wyższą od stawki wywoławczej (podanej przez Organizatora w Rozdz. I ust.4), o co najmniej jedno postąpienie, które nie może być niższe niż **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy 00/100 gr.)**. **Jeśli wartość oferty będzie niższa bądź równa stawce wywoławczej podanej w Rozdz. I ust. 4, oferta podlega odrzuceniu.**

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta nie podlegająca odrzuceniu spełniająca wszystkie wymogi określone w wezwaniu do składania ofert, która uzyska największą łączną ilość punktów we wskazanych kryteriach oceny ofert.

4. Sposób obliczania punktacji według kryteriów:

1) Liczba punktów w kryterium wysokości stawki czynszu najmu netto za cały okres trwania umowy będzie liczona według wzoru:

$$P_c = (C_x / C_{max}) \times 100 \text{ pkt.}$$

Wyjaśnienie:

P_c – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium wysokości stawki czynszu najmu netto za cały okres trwania umowy,

C_x – oferowana stawka czynszu najmu netto za cały okres trwania umowy w ofercie ocenianej,

C_{max} – najwyższa stawka czynszu najmu netto za cały okres trwania umowy zaoferowana we wszystkich złożonych ofertach.



tel. 85 654 86 80
fax. 85 654 87 15
sekretariat@stadion.bialystok.pl
www.stadion.bialystok.pl

STADION MIEJSKI
Spółka z o.o.
ul. Słoneczna 1,
15-323 Białystok

KRS: 0000452595
NIP: 5423230046
REGON: 200763186
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 41 117 500 zł

Proponowana stawka czynszu nie może być równa zero. Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.

5. W toku oceny ofert Organizator może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

6. W przedmiotowym postępowaniu wyznaczone jest jedno kryterium oceny ofert. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans punktów za czynsz najmu netto za cały okres trwania umowy, Organizator wezwie do złożenia w terminie określonym przez Organizatora ofert dodatkowych. Oferenci składając oferty dodatkowe nie mogą, pod rygorem odrzucenia oferty, zaoferować warunków mniej korzystnych dla organizatora niż w złożonych uprzednio przez siebie ofertach.

7. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Organizatorem, a Oferentem negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się:

- 1) formularz ofertowy - wzór **Załącznik nr 1 do wezwania**,
- 2) pełnomocnictwo (w przypadku, gdy oferta została podpisana przez innego niż wcześniej ustanowionego pełnomocnika).

2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści wezwania oraz musi być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

5. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Oferenta. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

6. Upoważnienie do podpisania oferty cenowej powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dostarczonych na wcześniejszych etapach postępowania. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie błędnego zapisu i naniesienie poprawnego oraz muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

8. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, zabezpieczającym ofertę przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantującym zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Oferenta, zaadresowane na adres:

„Stadion Miejski” Sp. z o.o.

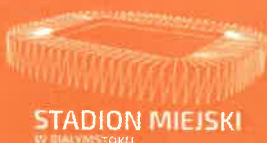
15-323 Białystok, ul. Słoneczna 1 (sekretariat) w części biurowej,

Oferta w postępowaniu pn.:

„Najem Stadionu Miejskiego w Białymstoku na sezon rozgrywkowy 2018/2019”

Nie otwierać przed dniem 11.06.2017 r., do godziny 10:05

9. Oferent może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert składając pisemne oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty.



tel. 85 654 86 80
fax. 85 654 87 15
sekretariat@stadion.bialystok.pl
www.stadion.bialystok.pl

STADION MIEJSKI
Spółka z o.o.
ul. Słoneczna 1,
15-323 Białystok

KRS: 0000452595
NIP: 5423230046
REGON: 200763186
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 41 117 500 zł

10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

11. Otwarcie ofert jest jawne. Organizator przed otwarciem ofert poda minimalną stawkę czynszu najmu netto za cały okres trwania umowy. Zaproponowanie wymienionej stawki poniżej wartości minimalnej powoduje iż oferta podlega odrzuceniu.

VII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. W ciągu 10 dni po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator zawiadomi Oferentów którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta,
- 2) oferentach, których oferty zostały odrzucone,
- 3) oferentach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,

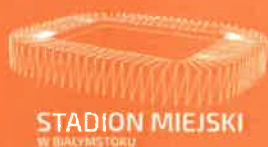
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator zamieści także informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Wybrany oferent zobowiązany jest podpisać umowę najmu w terminie 10 dni od zamieszczenia informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej.

4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Organizator może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Warunkiem podpisania umowy jest dostarczenie przez Oferenta na jeden dzień przed wyznaczonym terminem:

- 1) kaucji gwarancyjnej w wysokości dwukrotności miesięcznej stawki czynszu brutto zaoferowanej przez Oferenta w formie pieniężnej, albo niepieniężnej: w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, ważnej do dnia 31 lipca 2019 r. banku lub ubezpieczyciela prowadzącego działalność w Polsce, stanowiącej zabezpieczenie wszelkich roszczeń Organizatora, jakie mogą powstać w toku wykonywania umowy, na tle korzystania z mienia w tym wszelkich ewentualnych co najmniej dwumiesięcznych zaległości w uiszczeniu czynszu najmu, roszczeń odszkodowawczych oraz roszczeń z tytułu bezumownego korzystania z przedmiotu najmu po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy,
Kaucję w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy Organizatora nr 85 1240 1154 1111 0010 3579 7475.
- 2) W przypadku wniesienia kaucji gwarancyjnej w formie niepieniężnej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej:
 - a) będzie ona bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie wskazujące tytuł zapłaty zgodny z niniejszą umową i należną kwotę,
 - b) jej beneficjentem będzie Organizator;
 - c) oryginał dokumentu gwarancji winien być złożony w siedzibie Organizatora najpóźniej na jeden dzień przed wyznaczonym terminem podpisania umowy,
 - d) ma być wystawiona na okres wskazany w ust. 5 pkt 1 - t.j. do 31 lipca 2019 r.,



tel. 85 654 86 80
fax. 85 654 87 15
sekretariat@stadion.bialystok.pl
www.stadion.bialystok.pl

STADION MIEJSKI
Spółka z o.o.
ul. Słoneczna 1,
15-323 Białystok

KRS: 0000452595
NIP: 5423230046
REGON: 200763186
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 41 117 500 zł

- e) za zgodą Organizatora może nastąpić zmiana formy kaucji gwarancyjnej na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 5 pkt 1, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jej wysokości,
- 3) Kaucja gwarancyjna podlega zwrotowi po upływie jej ważności obowiązywania.
- 4) Wpłacona w formie pieniężnej kaucja gwarancyjna nie podlega opodatkowaniu ani waloryzacji.
6. W terminie 3 dni od daty podpisania umowy, Oferent jest zobowiązany dostarczyć oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 4 i 5 Kodeksu postępowania cywilnego co do:
- 1) obowiązku zapłaty na rzecz Organizatora czynszu najmu oraz wszelkich zobowiązań wynikających z umowy najmu do kwoty **1.660.500,00** PLN (słownie: jeden milion sześćset sześćdziesiąt tysięcy pięćset złotych 00/100), przy czym warunkiem wszczęcia egzekucji będzie wezwanie Oferenta do zapłaty żądanej kwoty listem poleconym z wyznaczonym 14-dniowym terminem płatności;
- 2) obowiązku wydania przedmiotu najmu po upływie okresu obowiązywania umowy lub jej wcześniejszym rozwiązaniu na podstawie postanowień umowy.
7. Akt notarialny musi być zaopatrzony w klauzulę wykonalności w terminie do 31 grudnia 2019r. Koszty sporządzenia aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji obciążają Oferenta.
8. Wzór umowy najmu, jaką Organizator zamierza zawrzeć z wybranym oferentem, określony został w załączniku do niniejszego wezwania.
9. Umowa najmu zostanie zawarta na okres od 1 lipca 2018 r. do 30 czerwca 2019 r.
10. W umowie zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania mogą być wprowadzone zmiany w przypadku zaistnienia okoliczności, których Organizator nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które mogłyby narazić organizatora na szkody.
11. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Organizatora, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Organizator może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

VIII. TRYB ZASKARŻANIA

1. Oferent ma prawo złożyć skargę dotyczącą przeprowadzonego postępowania do organizatora w terminie 3 dni od daty zamieszczenia informacji o rozstrzygnięciu przetargu na stronie internetowej.
2. Skarga musi być wniesiona na piśmie i umotywowana.
3. Skarga wniesiona po terminie i niespełniająca wymogów, o których mowa w ust. 2 nie będzie rozpatrywana.
4. O rozstrzygnięciu skargi organizator informuje oferenta na piśmie.
5. Złożenie skargi wstrzymuje bieg terminu związania z ofertą.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
2. Organizator konkursu **nie przewiduje**:
- 1) składania ofert wariantowych,
- 2) składania ofert częściowych
- 3) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,



tel. 85 654 86 80
fax. 85 654 87 15
sekretariat@stadion.bialystok.pl
www.stadion.bialystok.pl

STADION MIEJSKI
Spółka z o.o.
ul. Słoneczna 1,
15-323 Białystok

KRS: 0000452595
NIP: 5423230046
REGON: 200763186
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 41 117 500 zł

3. Adres do korespondencji: „Stadion Miejski” Sp. z o.o., ul. Słoneczna 1, 15-323 Białystok; tel./fax: +48 85 654-86-80; fax 85 654-87-15 adres poczty elektronicznej: sekretariat@stadion.bialystok.pl.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Organizator oraz Oferenci przekazują faksem lub drogą elektroniczną w formie skanu, podpisanego przez osobę upoważnioną.

5. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Oferentami są:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: **Marcin Pochodowicz**, – tel. +48 690 950 030 (kontakt w dni robocze od poniedziałku do piątku, godz. 8:30 - 15:30), e-mail: sekretariat@stadion.bialystok.pl;
- 2) w zakresie formalno-prawnym: **Paweł Tymcio**, – tel. +48 531 164 360 (kontakt w dni robocze od poniedziałku do piątku, godz. 8:30 - 15:30), e-mail: sekretariat@stadion.bialystok.pl.

6. Oferent może zwracać się do Organizatora o wyjaśnienia dotyczące treści wezwania oraz treści załączników do wezwania. Organizator udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Organizatora nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Organizator prześle wszystkim Oferentom zakwalifikowanym do kolejnego etapu postępowania, którzy niezrezygnowali z dalszego uczestnictwa w postępowaniu.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wezwania oraz treści załączników do wezwania wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Organizator będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.

9. Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść wezwania lub treść załączników. Dokonaną zmianę Organizator prześle niezwłocznie wszystkim Oferentom.

10. Jeżeli w wyniku zmiany wezwania lub załączników, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Organizator przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Oferentów, którym przekazał wezwanie.

11. Organizator ma również prawo do przedłużenia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

12. Organizator nie przewiduje zwołania zebrania Oferentów.

13. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym wezwaniu stosuje się przepisy Regulaminu pisemnego przetargu nieograniczonego z negocjacjami na najem powierzchni gastronomicznych Stadionu Miejskiego w Białymstoku.

ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 - Projekt umowy wraz z załącznikami

p.o. KIEROWNIKA
Działu Zamówień i Rozliczeń

SPECJALISTA
ds. kalkulacji i analizy kosztów

p.o. ZASTĘPCY KIEROWNIKA
STADIONU

PREZES ZARZĄDU
Adam Pichawski
VICEPREZES ZARZĄDU

Bogusława Janowicz



tel. 85 654 86 80
fax. 85 654 87 15
sekretariat@stadion.bialystok.pl
www.stadion.bialystok.pl

STADION MIEJSKI
Spółka z o.o.
ul. Słoneczna 1,
15-323 Białystok

KRS: 0000452595
NIP: 5423230046
REGON: 200763186
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 41 117 500 zł