

STADION MIEJSKI
W BIAŁYMSTOKU

„Usługa sprzątania Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

ADM-271-4/2015

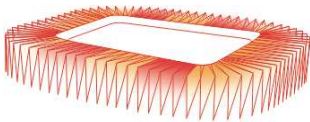
Załącznik nr 2A do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

usługi sprzątania Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami stadionowymi oraz myciem szyb zewnętrznych,

INFORMACJE PODSTAWOWE

1. **Przedmiotem zamówienia** jest kompleksowe świadczenie usług sprzątania czyli wykonania wszystkich czynności związanych z szeroko rozumianym pojęciem utrzymania porządku i czystości Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z poszczególnymi pomieszczeniami w części biurowej, trybunami i siedziskami stadionowymi oraz myciem szyb zewnętrznych, z podziałem na części:
 - 1) Część A- usługa sprzątania: Stadionu Miejskiego, ul. Słoneczna 1 w Białymstoku wraz z częścią biurową
 - 2) Część B - usługi sprzątania trybun i siedzisk stadionowych
 - 3) Część C – usługi mycia szyb zewnętrznych wraz z żaluzjami przy użyciu metod alpinistycznych
2. Umowa obowiązywać będzie w okresie – **od 01.10.2015 r. do 31.03.2017 r.**
3. **Zamawiający zaleca wizję lokalną, celem zapoznania się ze specyfiką budynku i zakresu sprzątania.**
4. **Opis obiektu:**
 - 1) Stadion Miejski w Białymstoku jest to zespół różnych obiektów, o zróżnicowanej strukturze. Posesje stadionu dzielimy na budynek stadionu, część biurowa, boisko treningowe wraz zapleczem, promenadę, parkingi wraz z chodnikami i trawnikami. Budynek stadionu dzieli się na 5 poziomów:
 - a) Poziom 0 – Poziom przeznaczony dla zawodników, mediów, osób o statusie VIP, obsługi technicznej imprez. Na poziomie 0 znajduje się recepcja kibiców, pomieszczenia zawodników wykorzystywane w trakcie meczów piłkarskich, pomieszczenia techniczne oraz socjalne, duża liczba toalet, pomieszczenia mediów, duże hole i liczne korytarze, 4 windy, zadaszony parking (C) oraz garaż (D), chodniki od strony parkingu C. Niektóre strefy oddzielone są przeszkleniami wewnętrznymi. Poziom posiada szyby zewnętrzne (zespół szyb i szklanych wejść) wraz z zewnętrznymi żaluzjami. Cała powierzchnia podłogi wykończona jest wykładziną PCV.
 - b) Poziom 1 – Poziom przeznaczony dla osób o statusie VIP oraz widzów pozostałych sektorów. Od strony ul. Kawaleryjskiej na poziomie 1 w strefie VIP znajdują się dwa bufety wyposażone w krzesła i stoły, które oddzielone są od komunikacji wewnętrznej przeszkleniami wewnętrznymi (szklana ściana), zaplecza bufetów, pomieszczenia techniczne, liczne toalety, jeden duży hol z wyjściem na trybuny (szklane drzwi, które należy zaliczyć do przeszkleń wewnętrznych). Cała powierzchnia podłogi w strefie VIP wykończona jest wykładziną PCV. Poziom 1 od wejścia z promenady posiada szyby zewnętrzne (zespół szyb i szklanych wejść) wraz z zewnętrznymi żaluzjami. Od strony ul. Słonecznej/ Wiosennej/ Ciołkowskiego ciągnie się komunikacja zewnętrzna widzów, do której przylegają liczne toalety, bufety, punkty pierwszej pomocy oraz womitoria. Komunikacja zewnętrzna widzów to powierzchnia betonowa z powłoką poliuretanową. Elewacja w tej części Stadionu to przeważnie metalowa siatka oraz w małym stopniu metalowa żaluzja zewnętrzna.
 - c) Poziom 2 – Poziom przeznaczony dla osób o statusie VIP oraz widzów pozostałych sektorów. Wejście na poziom możliwy jest poprzez windy lub klatki schodowe zewnętrzne.



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

ADM-271-4/2015

„Usługa sprzątnięcia Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

- Od ul. Kawaleryjskiej w strefie VIP znajdują się pomieszczenia przeznaczone dla cateringu wyposażone w stoły i krzesła oraz zabudowy typu bar, oddzielone przeszkleniami wewnętrznymi. Poziom posiada szyby zewnętrzne (zespół szyb) wraz z zewnętrznymi żaluzjami. Od strony ul. Słonecznej/ Wiosennej/ Ciołkowskiego ciągnie się komunikacja zewnętrzna widzów 2 do której przylegają liczne toalety, bufety, punkty pierwszej pomocy oraz womitoria. Komunikacja zewnętrzna widzów to powierzchnia betonowa z powłoką poliuretanową. Elewacja w tej części Stadionu to w całości metalowa siatka.
- d) Poziom 3 – Na poziomie 3 znajdują się pomieszczenia typu Skybox oraz pomieszczenia techniczne mediów oraz dowodzenia, jak również dwie klatki schodowe (metrażowo zaliczone są do komunikacji/ holu), które prowadzą na poziom 4. Dostęp do poziomu możliwy jest wykorzystując windy lub klatki schodowe. Cała powierzchnia komunikacji wykończona jest wykładziną PCV. Poziom posiada szyby zewnętrzne (zespół szyb) wraz z zewnętrznymi żaluzjami. Pomieszczenia skybox wyposażone są meble (stoły i krzesła), lodówki. Każdy skybox posiada własną toaletę. Podłoga wykończona jest wykładziną dywanową, a toalet płytką ceramiczną.
- e) Poziom 4 – to poziom techniczny, na który mają dostęp tylko pracownicy stadionu lub przedstawiciele telewizji. Na poziomie 4 mieszczą się kabiny komentatorskie, platformy dla kamer oraz urządzenia techniczne.
- f) Od strony ul. Słonecznej znajduje się główny parking (A), promenada, boisko treningowe, zaplecze boiska treningowego oraz część biurowa zajmowana przez spółkę „Stadion Miejski” Sp. z o.o.
- g) Od ul. Wiosennej oraz od ul. Ciołkowskiego na poziomie 0 mieszczą się pomieszczenia, które nie są objęte metrażowo w niniejszym postępowaniu.
- 2) Całkowita powierzchnia do sprzątnięcia oraz utrzymania czystości wewnątrz budynku, wykaz poszczególnych pomieszczeń, przestrzeni z danego poziomu obiektu, parkingów oraz dróg z podaną powierzchnią, została opisana w **Załączniku nr 8** z podziałem na sprzątnięcie regularne typ A, sprzątnięcie regularne typ B oraz sprzątnięcie interwencyjne.

I. Część A – świadczenie usługi sprzątnięcia: Stadionu Miejskiego, ul. Słoneczna 1 w Białymstoku

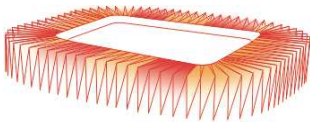
ROZDZIAŁ I - OGÓLNY OPIS ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usług sprzątnięcia czyli wykonania wszystkich czynności związanych z szeroko rozumianym pojęciem utrzymania porządku i czystości Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ulicy Słonecznej 1. Zamawiający przewiduje realizowanie usługi sprzątnięcia wg. formy:

- **sprzątnięcie regularne typ A,**
- **sprzątnięcie regularne typ B,**
- **sprzątnięcie interwencyjne.**

2. Sprzęt do wykonywania czynności sprzątnięcia

- 1) Wykonawca dokonuje czynności sprzątnięcia własnym sprzętem. Automaty szorujące – zbierające, myjki wysokociśnieniowe, myjki parowe, zmiotki, szufelki, wiadra, mopy, ściereczki, ściągaczki do okien oraz podłóg, kije teleskopowe, szczotki różnego rodzaju, gąbki z padami, itd. – wykonawca musi zapewnić w ilościach odpowiednich do prawidłowego wykonania usługi przez cały okres trwania umowy.
- 2) Hole, korytarze, ciągi komunikacyjne i dostępne z nich toalety na poziomach: 0, 1, 2, 3, komunikację zewnętrzną widzów na poziomach 1, 2 oraz hol w pomieszczeniach części biurowej, Wykonawca ma obowiązek czyścić maszynowo. W trudno dostępne miejsca np.: okolice słupów, schodów, ścian, koszy na śmieci, bram wygradzających sektory, pierwsza linia krzesełek- Zamawiający wymaga czyszczenia ręcznego lub maszynowego wykorzystując do tego odpowiednich maszyn.



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

ADM-271-4/2015

„Usługa sprzątnięcia Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

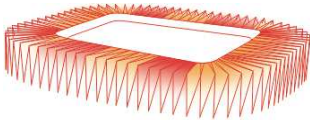
- 3) W przypadku użycia maszyn czyszczących Wykonawca zobowiązany jest używać zalecanych przez producenta środków czyszczących do danego typu powierzchni.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia korytarzy, holi i ciągów komunikacyjnych również w przypadku awarii maszyny czyszczącej lub awarii wind.
- 5) Maszyny mogą być przewożone pomiędzy poziomami przy wykorzystaniu dźwigów osobowych – wymiary wind: szer. 1100 cm x głębokość 2100 cm x wys. 2100 cm, udźwig 1000 kg.

3. Personel

- 1) Wykonawca zobowiązany jest realizować usługi sprzątnięcia przy pomocy własnego personelu, którego imienny wykaz przedstawi Zamawiającemu oraz pod własnym nadzorem. **Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią ilość osób do sprzątnięcia, w zależności od terminu i zakresu wykonania usługi oraz od zleconej powierzchni do sprzątnięcia.**
- 2) Wykonawca zapewni pracownikom wykonującym usługę sprzątnięcia jednolitą i schludną odzież.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia swoim pracownikom odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej - zgodnie z przepisami i zasadami BHP,
- 4) Pracownicy muszą posiadać wymagane przepisami badania lekarskie i uprawnienia (zapewnione przez Wykonawcę usługi),
- 5) Pracownicy muszą przejść instruktaż stanowiskowy o adekwatnych do rodzaju prac zabezpieczeniach i występujących zagrożeniach (przeprowadzony przez Wykonawcę usługi),
- 6) pracownicy muszą **posiadać identyfikatory** w widocznym miejscu, ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem oraz nazwą firmy Wykonawcy,
- 7) serwis sprzątający w trakcie imprez i meczy musi być ubrany w wyróżniające się kamizelki, które zapewnia Wykonawca w ramach usługi,
- 8) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę do kontaktów z Zamawiającym, która będzie nadzorować pracę personelu sprzątającego jak również wraz z Zamawiającym będzie dokonywać każdorazowo odbioru jakościowego prac, z których będzie spisywany tzn. protokół odbioru zleconych prac w ten sam dzień lub dzień później, jeśli nie jest to dzień wolny od pracy Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby osoba sprawująca nadzór nad wykonywaną usługą dysponowała czynnym w godzinach 7:00-21:00 telefonem komórkowym,
- 9) Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować zamawiającego o zmianach personalnych. Na wniosek zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do zmiany wskazanego pracownika.

4. Obowiązki formalne Wykonawcy

- 1) na wykonanie każdorazowego zlecenia sprzątnięcia regularnego typ A i B oraz sprzątnięcia interwencyjnego Wykonawca ma **do 48 godzin** z zastrzeżeniem ust. 2),
- 2) Wykonawca w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy obiekt będzie niezbędny do zadań Zamawiającego, zobowiązany będzie do wykonania zleconej usługi w terminie krótszym **niż 8 godz.** Zamawiający informuje Wykonawcę o zaistniałej sytuacji w terminie 72 godzin przed planowanym terminem wykonania usługi.
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zamówionej usługi, również po ustaniu umowy; Wykonawca i pracownicy zobowiązani będą do złożenia pisemnego oświadczenia o zachowaniu tajemnicy,
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania obiektu i zachowaniem odpowiednich środków bezpieczeństwa,
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. oraz będzie ponosił odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi oraz w skutek działań osób przez niego zatrudnionych,
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia jakości i efektów sprzątnięcia w każdym czasie,
- 7) klucze do pomieszczeń, dla pracownika (pracowników) wskazanego przez Wykonawcę będą odbierane i zwracane protokolarnie, do pracownika Ochrony obiektu, po każdej usłudze sprzątnięcia,
- 8) **zakazane jest wykonywanie duplikatów pobranych kluczy, jak również pobranych elektronicznych kart dostępu. Za udowodnioną próbę podrobienia kluczy i dorobienia karty elektronicznej Zamawiający nałoży karę w wysokości 10% wartości ogółem**



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

ADM-271-4/2015

„Usługa sprzątnięcia Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

umowy, jak również rozwiąże umowę trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia, z jednoczesnym zachowaniem prawa do wejścia na drogę sądową z Wykonawcą i dochodzenia odszkodowania,

- 9) zakazane jest udostępnianie lub przekazywanie pobranych/przydzielonych kluczy innym osobom, nieupoważnionym pracownikom,
- 10) w przypadku utraty pobranych kluczy wymagane jest niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego i złożenie stosownych wyjaśnień,
- 11) Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu listę osób uprawnionych/wyznaczonych do pobierania kluczy, i do jej aktualizacji na bieżąco,
- 12) Zamawiający ma prawo do sprawdzenia i weryfikacji podanej listy osób wyznaczonych do pobierania kluczy.

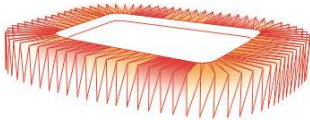
5. Środki czystości

- 1) Wykonawca zakupuje, w zależności od potrzeb, na własny koszt środki czystości, dezynfekujące, czyszczące, konserwujące, **koszt środków musi wliczyć w cenę usługi,**
- 2) Wszystkie stosowane środki chemiczne muszą posiadać polskie atesty higieniczne i być dostosowane do przedmiotu sprzątnięcia; na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie musiał przedstawić wyżej wymienione atesty.
- 3) W przypadku czyszczenia wykładzin i okładzin ściennych Wykonawca zobowiązany jest używać środków zalecanych przez producenta wykładzin i okładzin ściennych lub równoważnych. W przypadku użycia środków równoważnych Wykonawca zobowiązany jest przedstawić atesty higieniczne dla wymienionych środków.
- 4) Rodzaje zalecanych środków czystości i warunki użytkowania wykładzin i okładzin ściennych Zamawiający wyszczególnił w **Załączniku nr 2B do SIWZ.**
- 5) Ilekroć w SIWZ Zamawiający wskazuje na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktów tylekroć, stosownie do treści art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zaferowanie rozwiązań równoważnych, które nie będą gorsze pod względem jakościowym i użytkowym od wymienionego przez Zamawiającego z nazwy asortymentu.
- 6) W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych Wykonawca, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (tj. nie są gorsze pod względem jakościowym, o właściwościach oddziaływania na powierzchnie podczas jego stosowania, o walorach zapachowych i estetycznych od produktu wskazanego przez Zamawiającego z nazwy), tzn. zobowiązany jest dostarczyć opis tych produktów wraz z podaniem przeznaczenia oraz użyteczności proponowanego produktu,
- 7) **PO PODPISANIU UMOWY** w terminie 3 dni od podpisania Wykonawca zobowiązany jest wykazać - zgodnie z tabelą z załącznika nr 3 do umowy - środki, jakich będzie używał przy czyszczeniu wykładzin i okładzin ściennych. W przypadku zastosowania środków równoważnych, dołączy opis tych produktów, z podaniem przeznaczenia oraz użyteczności proponowanego produktu.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag i zastrzeżeń w stosunku do podanych przez wykonawcę środków i zażądania ich wymiany, jeśli nie będą spełniały wymagań określonych SIWZ.
- 9) W przypadku użycia złego środka czyszczącego do wykładzin, za uszkodzenia wykładzin wynikające z użycia niewłaściwych środków, za niewłaściwą konserwację wykładzin, niezgodną z zaleceniami producenta wykładzin, odpowiada Wykonawca,

ROZDZIAŁ II – SPRZĄTANIE REGULARNE TYP A

1. **Sprzątnięcie regularne typ A** zlecane w terminie wskazanym przez Zamawiającego obejmujące utrzymanie czystości:

- 1) z częstotliwością wykonania usługi **42 razy przez cały okres trwania umowy** budynku Stadionu Miejskiego w Białymstoku:
 - a) poziomy 0, 1, 2, 3: korytarze, hole i dostępne z nich toalety, salę konferencyjną, klatki schodowe, schody, wszystkie przyległe do nich pomieszczenia wyszczególnione w Załączniku nr 8 (sprzątnięcie regularne typ A Tab. 1, 2, 3, 4) oraz kabiny komentatorskie na poziomie 4,



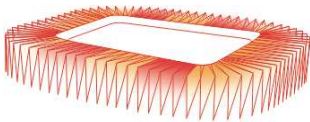
STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

ADM-271-4/2015

„Usługa sprzątnięcia Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

- b) komunikacji zewnętrznej widzów na poziomie 1 i 2 oraz dostępnych z nich wszystkich toalet. Pod pojęciem „komunikacja zewnętrzna widzów” Zamawiający rozumie powierzchnię betonową pokrytą powłoką poliuretanową sięgającą poza obrys elewacji z siatki, liczoną od pierwszego rzędu siedzeń stadionu włącznie. W zakres komunikacji zewnętrznej wliczają się również schody i poręcze betonowe prowadzące na sektory siedzisk. Zamawiający zaleca mycie powierzchni wystających poza obrys siatki metodą ręczną lub za pomocą karchera do skutecznego usunięcia zanieczyszczeń. Powierzchnia komunikacji wyszczególniona w Załączniku nr 8 (sprzątnięcie regularne typ A Tab. 6),
 - c) promenady, rampy wjazdowe ze schodami, parkingi C,D oraz drogi dojazdowe wraz z chodnikami na całym terenie Stadionu (usunięcie śmieci, zmiatanie, opróżnianie koszy na śmieci, zbieranie rozrzuconych śmieci stałych, usunięcie piasku, czyszczenie plam po rozlanych napojach, usuwanie gum do życia). Powierzchnia wyszczególniona w Załączniku nr 8 (sprzątnięcie regularne typ A Tab. 5 poz. 1,2,7,8,9,10,). Uwaga: usługa odśnieżanie będzie przedmiotem odrębnego postępowania.
 - d) mycie wszystkich przeszkleń wewnętrznych budynku Stadionu na poziomie 0, 1, 2, 3,
 - e) mycie szyb z zewnątrz i wewnątrz wraz z metalowymi elementami elewacji przy wyjściu na murawę na poziomie 0 oraz poziomie 1 zaliczonych do przeszkleń wewnętrznych, łączna powierzchnia ok.96 m²,
 - f) czyszczenie pomieszczeń typu Sky-box wraz z myciem szyb z zewnątrz i wewnątrz (czyszczenie z zabrudzeń, ścieranie kurzy, czyszczenie tapicerki meblowej, odkurzanie i czyszczenie wykładziny na morko, mycie przeszkleń). Zamawiający informuje, że na przeszkleniach naklejona jest specjalna folia przyciemniająca. Każdy Sky-box posiada łazienkę, która również podlega sprzątnięciu, bez uzupełniania środków czystości co jest w kwestii Zamawiającego. Powierzchnia wyszczególniona w Załączniku nr 8 (sprzątnięcie regularne typ A Tab. 8),
 - g) czyszczenie sztucznej trawy oraz wykładziny imitującej trawę wokół murawy głównej (zbieranie rozrzuconych śmieci) łącznie z ławkami rezerwowych.
- 2) z częstotliwością **6 raz przez okres trwania umowy** usługa mycia szyb z ramami wewnątrz na poziomie 0,1,2,3 (nie mylić z przeszklzeniami wewnętrznymi) oraz szyb z ramami metalowymi łącznie z elementami elewacji typu żaluzja na zewnątrz na poziomie 0 (od pomieszczenia ochrony do strefy mediów włącznie) oraz na poziomie 1 na długości promenady obiektu zgodnie z Załącznikiem nr 8 (sprzątnięcie regularne typ A Tab. 9),
 - 3) z częstotliwością **1 raz przez okres trwania umowy** na żądanie Zamawiającego usługa w zakresie dezynsekcji i deratyzacji w obiekcie i na terenie Stadionu. Realizacja usługi na oddzielne zlecenie Zamawiającego,
 - 4) z częstotliwością **2 razy w miesiącu** (36 razy przez okres umowy) na żądanie Zamawiającego usługa sprzątnięcia parkingu A oraz dróg dojazdowych do parkingu A (usunięcie śmieci, zmiatanie, opróżnianie koszy na śmieci, zbieranie rozrzuconych śmieci stałych, usunięcie piasku - papierosów,) oraz wjazdów na murawę (mycie maszyną szorująco –zbierającą na mokro) zgodnie z Załącznikiem nr 8 (sprzątnięcie regularne typ A Tab. 5 poz. 3,4,5,6,11). Realizacja usługi na oddzielne zlecenie Zamawiającego. Uwaga: usługa odśnieżanie będzie przedmiotem odrębnego postępowania.
 - 5) w pomieszczeniach części biurowej i zaplecza boiska ze treningowego:
 - a) z częstotliwością **5 razy przez okres trwania umowy** usługa mycia szyb wewnątrz i zewnątrz wraz z ramami zewnętrznymi i wewnętrznymi oraz metalowymi elementami elewacji w pomieszczeniach części biurowej zgodnie z Załącznikiem nr 8 (sprzątnięcie regularne typ A Tab. 7) ,
 - b) z częstotliwością **1 raz przez okres trwania umowy** usługa czyszczenia wykładzin na mokro w pomieszczeniach części biurowej wyszczególnionych w Załączniku nr 8 (sprzątnięcie regularne typ A Tab. 10).
2. Szczegółowe czynności do wykonania w sprzątnięciu regularnym:
- 1) utrzymania czystości,
 - 2) wykonywania innych czynności, takich jak drobne prace czyszczące, szczegółowo nieopisane, a konieczne do utrzymania czystości w obiekcie,



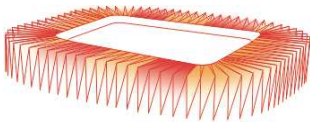
STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

ADM-271-4/2015

„Usługa sprzątnięcia Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

- 3) zapewnienia, na wniosek zamawiającego, dyżurów serwisu sprzątającego podczas meczów i imprez organizowanych na stadionie (koncerty, konferencje, narady, targi, itp.), polegającego na bieżącym utrzymywaniu czystości w miejscach udostępnionych,
- 4) mycia i czyszczenia powierzchni Stadionu wskazanego przez Zamawiającego, maszynowo używając automatów szorująco-zbierających (chyba że Zamawiający w wcześniej określił inny sposób i zakres czyszczenia), a w trudno dostępnych miejscach (okolice słupów, balustrad, ścian, wyjść na trybun, okolice śmietników, krawędzi powierzchni) mycie ręczne lub maszynowe, aż do wyczyszczenia powierzchni,
- 5) mycia pomieszczeń, holi, korytarzy, ciągów komunikacyjnych, toalet i wyposażenia zamontowanego w WC na poziomie 0,1,2,3, maszynowo.
- 6) sprzątnięcie komunikacji zewnętrznej widzów na poziomach 1 i 2 maszynowo,
- 7) maszynowe czyszczenie powierzchni betonowych i PCV - maszyną zmiatająco-czyszczącą, mycie ręczne wskazane jest w przypadku trudno dostępnych miejsc, przy usuwaniu gum do życia, zabrudzeń po napojach i substancjach w płynie, oraz usuwanie śladów które nie są możliwe do usunięcia maszynowego,
- 8) czyszczenie z zanieczyszczeń stałych np. kubki po napojach, gazety, papierki drogi przeciwpożarowej wokół murawy oraz powierzchni pod schodami prowadzącymi na murawę stadionu.
- 9) w okresie zimowym usuwanie błota pośniegowego,
- 10) czyszczenie na mokro podłóg,
- 11) czyszczenie i mycie klatek schodowych (schody, ściany, balustrady, krat)
- 12) mycia przeszkleń wewnętrznych,
- 13) mycia szyb wewnątrz stadionu na poziomie 3,2,1,0 oraz mycie szyb zewnątrz stadionu wraz ze wszystkimi żaluzjami na poziomie 0,1 również z tymi poza obrysem szyb. Mycie szyb i przeszkleń Zamawiający rozumie przez szybę oraz ramę okna, przeszklenia,
- 14) mycie szyb wewnątrz i na zewnątrz w pomieszczeniach części biurowej. Zamawiający rozumie przez szybę szkło oraz ramę okna,
- 15) czyszczenie i/lub mycie drzwi, klamek i okolic około dotykowych oraz framug,
- 16) czyszczenie wykładzin dywanowych (odkurzanie, mycie na mokro, usuwanie zanieczyszczeń i zabrudzeń, w przypadku gdy wymienione czynności nie wystarcza pranie wykładzin),
- 17) czyszczenia parkingów, dróg wewnętrznych, chodników wokół stadionu, promenady, ramp wjazdowych ze schodami (zamiatanie, zbieranie nieczystości typu opakowania, butelki, papierki, punktowe czyszczenie plam maszynowo, itp.) oraz trawników na terenie obiektu ze śmieci stałych (papierki, butelki szklane, plastikowe, papierosy, itp.) Zamawiający w części A nie przewiduje pielęgnacji zieleni.
- 18) czyszczenie kratki wentylacyjnych i odpływowych wewnątrz i na zewnątrz budynku,
- 19) opróżniania koszy na śmieci zewnątrz i wewnątrz wraz z wymianą worków foliowych na śmieci na poziomie 0,1,2,3 Stadionu do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów. Wykonawca winien koszt worków foliowych doliczyć do wartości umowy,
- 20) zbieranie i usuwanie nieczystości typu opakowania, butelki, papierki itp.,
- 21) usuwanie zabrudzeń ze ścian i podłogi na mokro i sucho,
- 22) mycie balustrad, parapetów, poręczy i elementów małej architektury, rolet
- 23) mycie i polerowanie blatów, gablot, obrazów, tablic, obudowy lamp ściennych i znaków informacyjnych,
- 24) mycie i czyszczenie półek, uchwytów, suszarek, dozowników, podajników, spłuczek itp. w każdej toalecie zlokalizowanej w części Stadionowej,
- 25) czyszczenie umywalk, armatury, sedesów i pisuarów, polerowanie luster,
- 26) czyszczenie tapicerki meblowej oraz mebli (usuwanie plam i zabrudzeń)
- 27) wycieranie kurzu ze sprzętu komputerowego, krzesel, urządzeń, mebli oraz grzejników i osłon grzejników,
- 28) czyszczenie włączników, kontaktów, gniazdek i sprzętu ppoż.,
- 29) mycie i wycieranie serwisu kawowego, w którego skład wchodzi: filiżanki, talerze, szklanki, kubki, salaterki itp.



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

ADM-271-4/2015

„Usługa sprzątnięcia Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

- 30) czyszczenie pomieszczeń typu sky-box (czyszczenie z zabrudzeń ścian i paneli, ścieranie kurzy, odkurzanie na morko) wraz z myciem szyb z zewnątrz i wewnątrz. Zamawiający informuje, że na przeszkleniach naklejona jest specjalna folia przyciemniająca.
 - 31) sprzątnięcie toalety w każdym pomieszczeniu typu skybox (wraz z myciem podłogi, myciem zlewu, kabin prysznicowych, WC, grzejników, podajników i dozowników, mycie luster), **bez uzupełniania** środków czystości co jest w kwestii Zamawiającego,
 - 32) mycie lodówek w sky-boxach,
 - 33) mycie przestrzeni betonowych (maszynowo oraz ręcznie), foteli na trybunach należących do poszczególnych sky-boxów wraz z myciem szyby ochronnej oddzielającej przestrzeń skybox od niższego poziomu siedzisk z obu stron,
3. Pozostałe czynności przy których Zamawiający nie określił częstotliwość Wykonawca winien wykonywać za każdym razem do zapewnienia czystości powierzchni którą sprząta.
4. Wszystkie pozycje zaznaczone na czerwono w załączniku nr 8 do SIWZ w sprzątnięciu regularnym typ A sprzątnięte są tylko do 31.12.2015 r., później wskazane pozycje.

ROZDZIAŁ III – SPRZĄTANIE REGULARNE TYP B

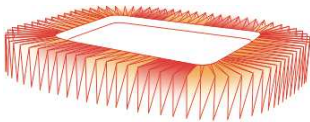
1. Sprzątnięcie regularne typ B zlecane w terminie wskazanym przez Zamawiającego obejmujące utrzymanie czystości:

- 1) z częstotliwością wykonania usługi **25 razy w okresie 01.01.2016 r. do końca trwania umowy** budynku Stadionu Miejskiego w Białymstoku poziomu 1: toalety, schody na poziom 2 oraz wszystkie przyległe do nich pomieszczenia wyszczególnione w Załączniku nr 8 (sprzątnięcie regularne typ B Tab. 1).
2. Szczegółowe czynności do wykonania w sprzątnięciu regularnym typ B:
 - 1) utrzymania czystości,
 - 2) mycia i czyszczenia wszystkich wskazanych powierzchni i wyposażenia Stadionu wskazanego przez Zamawiającego, maszynowo używając automatów szorująco-zbierających, a w trudno dostępnych miejscach (okolice słupów, ścian, okolice śmietników, krawędzi powierzchni) mycie ręczne lub maszynowe, aż do wyczyszczenia powierzchni,
 - 3) mycia toalet i wyposażenia zamontowanego w WC na poziomie 1
 - 4) czyszczenie z zanieczyszczeń stałych np. kubki po napojach, gazety, papierki.
 - 5) w okresie zimowym usuwanie błota pośniegowego,
 - 6) czyszczenie i mycie klatek schodowych (schody, ściany, balustrady, krat)
 - 7) mycia przeszkleń wewnętrznych,
 - 8) czyszczenie i/lub mycie drzwi, klamek i okolic około dotykowych oraz framug,
 - 9) opróżniania koszy na śmieci zewnątrz i wewnątrz wraz z wymianą worków foliowych na śmieci na poziomie 1 Stadionu do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów. Wykonawca winien koszt worków foliowych doliczyć do wartości umowy,
 - 10) usuwanie zabrudzeń ze ścian na mokro i sucho,
 - 11) czyszczenie umywalek, armatury, sedesów i pisuarów, polerowanie luster.
3. Pozostałe czynności przy których Zamawiający nie określił częstotliwość Wykonawca winien wykonywać za każdym razem do zapewnienia czystości powierzchni którą sprząta.

ROZDZIAŁ IV – SPRZĄTANIE INTERWENCYJNE

1. Sprzątnięcie interwencyjne zlecane w terminie wskazanym przez Zamawiającego dodatkowo przy sprzątnięciu regularnym obejmujące utrzymanie czystości w :

- 1) Poszczególnych pomieszczeń Sky-box wraz z myciem szyb z zewnątrz i wewnątrz,
- 2) Mycie szyb z zewnątrz poziom 0, 1 znajdujących się na długości promenady poza częstotliwość wskazaną w sprzątnięciu regularnym,
- 3) Sprzątnięcie pozostałych pomieszczeń powierzchni PCV w opcji – ceny za 1 m²,
- 4) Komunikacja zewnętrzna widzów na poziomie 1 i 2 oraz dostępnych z nich wszystkich toalet od sektora 22 do 31, na poziomie 2 od sektora 55 do 63,



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

ADM-271-4/2015

„Usługa sprzątnia Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

- 5) Promenada, rampy wjazdowe ze schodami oraz drogi dojazdowe prowadzące do wskazanych miejsc.

2. Zakres czynności sprzątnia interwencyjnego w:

1) Sprzątnia sky-boxów obejmuje:

- a) zmiatanie, odkurzanie i czyszczenie podłóg (wykładzina dywanowa) z plam i zanieczyszczeń,
- b) mycie lodówki,
- c) mycie pojemników na śmieci, opróżnianie ich i wymiana worków na nowe,
- d) usunięcie kurzu z mebli i urządzeń
- e) mycie paneli ściennych, szafek, drzwi, przeszkleń i szyb wewnętrznych i zewnętrznych
- f) mycie przestrzeni betonowych i foteli na trybunach należących do poszczególnych sky-boxów wraz z myciem szyby ochronnej oddzielającej przestrzeń skybox od niższego poziomu siedzisk,
- g) sprzątnia toalet (wraz z myciem podłogi, myciem zlewu, kabin prysznicowych, WC, grzejników, podajników i dozowników, mycie luster)
- a) mycie i wycieranie serwisu kawowego, w którego skład wchodzi: filiżanki, talerze, szklanki, kubki, salaterki itp.

- 2) **Mycie szyb z zewnątrz** obiektu na poziomie 0 oraz na poziomie 1 znajdujących się na długości promenady wraz z myciem żaluzji poziomych, również znajdujących się poza obrębem powierzchni szyb, powierzchnia podana w załączniku nr 8

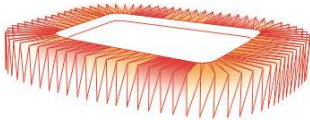
- 3) **Sprzątnia pozostałych powierzchni wykończonych wykładzina PCV w ilości 10.000m²** – cena za m² - czyszczenie powierzchni maszynowo, urządzeniami szotująco - zbierającymi.

4) Sprzątnia komunikacji zewnętrznej widzów na poziomie 1 i 2 obejmuje:

- a) sprzątnia komunikacji zewnętrznej widzów na poziomach 1 i 2 od sektora 22 do 31, na poziomie 2 od sektora 55 do 63 oraz dostępnych z nich wszystkich toalet,
- b) maszynowe czyszczenie powierzchni betonowych i PCV - maszyną zmiatająco-czyszczącą, mycie ręczne wskazane jest w przypadku trudno dostępnych miejsc, przy usuwaniu gum do życia, zabrudzeń po napojach i substancjach w płynie, oraz usuwanie śladów które nie są możliwe do usunięcia maszynowego,
- c) mycia i czyszczenia wszystkich wskazanych powierzchni i wyposażenia Stadionu wskazanego przez Zamawiającego, maszynowo używając automatów szorująco-zbierających, a w trudno dostępnych miejscach (okolice słupów, balustrad, ścian, wyjść na trybun, okolice śmietników, krawędzi powierzchni) mycie ręczne lub maszynowe, aż do wyczyszczenia powierzchni,
- d) czyszczenie na mokro podłóg,
- e) czyszczenie i mycie klatek schodowych (schody, ściany, balustrady, krat),
- f) opróżniania koszy na śmieci zewnątrz i wewnątrz wraz z wymianą worków foliowych na śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów. Wykonawca winien koszt worków foliowych doliczyć do wartości umowy,
- g) zbieranie i usuwanie nieczystości typu opakowania, butelki, papierki itp.,
- h) wykonywania innych czynności, takich jak drobne prace czyszczące, szczególnie nieopisane, a konieczne do utrzymania czystości w obiekcie

5) Sprzątnia promenady, rampy wjazdowej ze schodami oraz dróg dojazdowych obejmuje:

- a) zmiatanie, opróżnianie koszy na śmieci, zbieranie rozrzuconych śmieci stałych,
- b) punktowe czyszczenie zabrudzeń po napojach i substancjach w płynie, manualnie lub maszyną zmiatająco-czyszczącą,



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

„Usługa sprzątnięcia Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

ADM-271-4/2015

II. Część B – świadczenie usługi sprzątnięcia trybun i siedzisk stadionowych na trybunach

ROZDZIAŁ I - OGÓLNY OPIS ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usługi sprzątnięcia trybun i siedzisk stadionowych na trybunach Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ulicy Słonecznej 1.

2. Zakres usługi obejmuje:

- 1) sprzątnięcie siedzisk stadionowych Stadionu głównego:
 - a) wykonawca w ramach zawartej umowy zobowiązany będzie do mycia siedzisk – w ilości maksymalnie do 22 158 szt., w zależności od każdorazowego zamówienia, które obejmować będzie daną ilość sektorów. Zamawiający pod pojęciem „jeden sektor” rozumie 1 000 siedzisk stadionowych, czyli maksymalnie 22 sektory. **Nie mylić z numeracją sektorów widoczną na stadionie,**
 - b) czyszczenia fotelików polega na: myciu siedzisk oraz oparcia z dwóch stron wraz z myciem konstrukcji metalowej krzeselka na mokro i na sucho, usuwanie gum, naklejek i innych zanieczyszczeń w razie potrzeby).
- 2) sprzątnięcie trybun stadionu:
 - a) sprzątnięcie schodów w obszarze danego sektora,
 - b) zbieranie wszystkich śmieci stałych znajdujących się na trybunach (z podziałem na butelki plastikowe, papier oraz pozostałe śmieci),
 - c) czyszczenie betonowych powierzchni pomiędzy rzędami siedzisk na mokro i na sucho z zanieczyszczeń i plam, gum do żucia i innych zanieczyszczeń,
 - d) czyszczenie schodków prowadzących na murawę stadionu (22 wyjścia),
 - e) sektor trybun liczony jako przestrzeń betonowa będąca w ramach jednego sektora z 1000 siedzisk, czyli maksymalnie 22 sektory. **Nie mylić z numeracją sektorów widoczną na stadionie.**
- 3) sprzątnięcie siedzisk boiska treningowego:
 - a) wykonawca w ramach zawartej umowy zobowiązany będzie do mycia siedzisk boiska treningowego w ilości 640 szt.,
 - b) czyszczenia fotelików: siedzisk oraz oparcia z dwóch stron wraz z myciem konstrukcji metalowej krzeselka (czyszczenie na mokro i na sucho, usuwanie gum, naklejek i innych zanieczyszczeń).

3. Uprawnienia Zamawiającego:

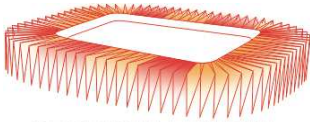
- 1) Zamawiający będzie określał ilość sektorów siedzisk i trybun stadionowych do czyszczenia. Zamawiający dopuszcza sprzątnięcie różnej ilości sektorów w zależności od zapotrzebowania.
- 2) Zamawiający o terminie wykonania usług będzie informował wykonawcę **z 48 - godzinnym wyprzedzeniem telefonicznie bądź drogą elektroniczną.**

4. Obowiązki formalne Wykonawcy:

- 1) na wykonanie każdorazowego zlecenia Wykonawca **ma do 48 godzin** na wykonanie usługi od chwili zgłoszenia, z zastrzeżeniem pkt 2) ,
- 2) Wykonawca w szczególnych uzasadnionych przypadkach gdy obiekt będzie niezbędny do zadań Zamawiającego, zobowiązany będzie do wykonania zleczonej usługi w terminie krótszym **niż 8 godz.** Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zaistniałej sytuacji w terminie 72 godzin przed planowanym terminem wykonania usługi.
- 3) Wykonawca dokonuje czynności sprzątnięcia własnym sprzętem i środkami czyszczącymi, które powinien zapewnić w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania usługi.

5. Personel:

- 1) wykonawca zobowiązany jest realizować usługi sprzątnięcia przy pomocy własnego personelu, którego imienny wykaz przedstawi Zamawiającemu oraz pod własnym nadzorem. Wykonawca zobowiązany



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

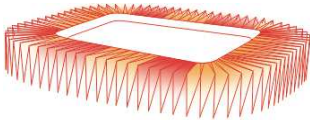
ADM-271-4/2015

„Usługa sprzątnięcia Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

- jest zapewnić odpowiednią ilość osób do sprzątnięcia, w zależności od terminu wykonania usługi oraz od zleconej powierzchni do sprzątnięcia.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować zamawiającego o zmianach personalnych. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do zmiany wskazanego pracownika.
 - 3) wszyscy pracownicy Wykonawcy wchodzący w skład zespołu sprzątnięcia zobowiązani są do jednolitego, schludnego ubrania.
 - 4) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia swoim pracownikom odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej - zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
 - 5) koszt strojów pracowników sprzątnięcia leży po stronie Wykonawcy.
 - 6) pracownicy muszą posiadać identyfikatory w widocznym miejscu, ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem oraz nazwą firmy Wykonawcy.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę do kontaktów z Zamawiającym, która będzie nadzorować pracę personelu sprzątnięcia jak również wraz z Zamawiającym będzie dokonywać każdorazowo odbioru jakościowego prac, z których będzie spisywany tzn. protokół odbioru zleconych prac w ten sam dzień lub dzień później, jeśli nie jest to dzień wolny od pracy Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby osoba sprawująca nadzór nad wykonywaną usługą dysponowała czynnym w godzinach 7:00-21:00 telefonem komórkowym,
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zgodnie z załącznikiem nr 1 (formularz ofertowy) i przedstawić w niej koszt sprzątnięcia jednego sektora trybun oraz jednego sektora siedzisk.

III. CZĘŚĆ C - świadczenie usługi mycia szyb i żaluzji zewnętrznych przy użyciu metod alpinistycznych

- 1. Przedmiotem zamówienia** jest usługa kompleksowego mycia zewnętrznych szyb na poziomie 1, 2, 3 budynku Stadionu Miejskiego w Białymstoku wraz z myciem ościeżnic, parapetów, i żaluzji poziomych zwanej dalej usługą.
- 2. Okres wykonania usługi** będzie obowiązywał od dnia 01.10.2015 r. do końca umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania usługi co najmniej 4 razy przez cały okres trwania umowy, w szczególności przed i po okresie zimowym.
- 3. Zakres wykonywanej usługi** - poziomy od zewnętrznej strony budynku – łącznie 671,49 m²:
 - 1) poziom 1 - znajduje się poza długością promenady, obejmuje łącznie 94,96 m² przeszkleń, znajduje się na wysokości 5,40 m od podłoża (poziomu 0),
 - 2) poziom 2 - obejmuje łącznie powierzchnię 229,14 m² przeszkleń, znajduje się na wysokości 9,66 m od podłoża (poziomu 0),
 - 3) poziom 3 - obejmuje łącznie 347,39 m² przeszkleń, znajduje się na wysokości 13,10 m od podłoża (poziomu 0), przy czym maksymalna wysokość przeszkleń na poziomie 3, wynosi 15,90 cm,
 - 4) usuwania nieczystości z parapetów na każdym poziomie
- 4. Uprawnienia i obowiązki Zamawiającego:**
 - 1) Zamawiający zleca wykonanie usługi osobie wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy, drogą telefoniczną bądź mailową, w dniach od poniedziałku do piątku.
- 5. Obowiązki formalne Wykonawcy:**
 - 1) Wykonawca wykona usługę, będącą przedmiotem zamówienia, przy użyciu metod alpinistycznych bądź przy użyciu podnośnika.



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

ADM-271-4/2015

„Usługa sprzątnięcia Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1 wraz z częścią biurową, trybunami i siedziskami oraz myciem szyb zewnętrznych”

- 2) Wykonawca składając ofertę, powinien ująć wszystkie koszty składające się na realizację przedmiotu zamówienia. Wszelkie materiały, środki czyszczące posiadające atesty, urządzenia i maszyny niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany wykonać wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które konieczne są do prawidłowego wykonania usługi, w szczególności dotyczy to zabezpieczenia terenu przed zniszczeniem, zabrudzeniem środkami chemicznymi, na którym wykonywana jest usługa, zabezpieczenia przed zagrożeniem życia lub uszkodzeniem ciała osób trzecich lub ich mienia.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do wykonania usługi nie później niż przez 2 dni od dnia zlecenia jej przez Zamawiającego i wykonania jej w ciągu max. 6 dni kolejno następujących po sobie lub krócej. Pierwszym liczącym dniem jest dzień podpisania protokołu zdawczego. **UWAGA: Termin wykonania jednej usługi mycia szyb i żaluzji zewnętrznych jest jednym z kryteriów oceny ofert.**
- 5) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobom wykonującym usługę środki ochrony osobistej i wyposażenia zabezpieczającego.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu usługi do zachowania wszelkiej ostrożności, przestrzegania przepisów BHP i innych przepisów prawa obowiązujących przy tego typu usługach.
- 7) W razie wypadku pracownika wykonującego czynności alpinistyczne na terenie Stadionu Miejskiego odpowiada w całości Wykonawca, który winien zapewnić profesjonalny i wykwalifikowany nadzór na pracami wskazanymi w niniejszym załączniku w części C,
- 8) Wykonawca do wykonywania usługi, skieruje każdorazowo taką ilość osób, aby zapewnić jej wykonanie w terminie.

6. Odbiór wykonania usługi

- 1) Zakres usługi oraz ewentualne uwagi stwierdzone będą w obustronnie podpisanym protokołem zdawczym. Data podpisania protokołu zdawczego wyznacza termin rozpoczęcia wykonania usługi.
- 2) Usługę uzna się za wykonaną należyście, jeżeli na objętych zleceniem powierzchniach szklanych i innych wskazanych elementów zostały umyte nie pozostawiając smug ani zacieków oraz uprzątnięto w całości obszar jej wykonywania.
- 3) Termin i jakość wykonanej usługi stwierdzone zostaną obustronnie podpisanym protokołem odbiorczym.
- 4) Podstawą rozliczania za wykonanie usługi jest stawka za m² umytej powierzchni szyb wraz z myciem ościeżnic, parapetów i żaluzji poziomych, które powinny być wliczone w cenę m².

UWAGA: Zamawiający informuje, że zgodnie z instrukcją użytkownika okien zabronione jest wykorzystywanie myjek ciśnieniowych typu Karcher, do czyszczenia powierzchni szklanych.