

STADION MIEJSKI
W BIAŁYMSTOKU

„ Usługa odśnieżania, usuwania nawisów śnieżnych i zwisających sopli na terenie Stadionu Miejskiego w Białymstoku”

ADM-271-5/2015

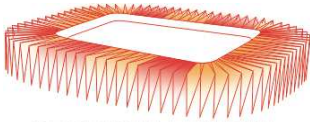
Załącznik nr 2 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

usługa odśnieżania, usuwania nawisów śnieżnych i zwisających sopli na terenie Stadionu Miejskiego w Białymstoku,

INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odśnieżania, usuwania nawisów śnieżnych i zwisających sopli na terenie Stadionu Miejskiego w Białymstoku, zwana dalej usługą z podziałem na części:
 - 1) Część A – odśnieżanie, usuwanie nawisów śnieżnych i zwisających sopli z dachu Stadionu Miejskiego w Białymstoku,
 - 2) Część B – odśnieżanie i usuwanie śniegu z trybun, ciągów pieszych, parkingów i dróg dojazdowych oraz posypywanie śliskich powierzchni Stadionu Miejskiego w Białymstoku.
2. Umowa obowiązywać będzie w okresie:
 - 1) Część A – od 01.12.2015 r. do 31.03.2016 r. (4 miesiące);
 - 2) Część B – od 01.11.2015 r. do 31.03.2016 r. (5 miesięcy)
3. Zamawiający zaleca wizję lokalną, celem zapoznania się ze specyfiką budynku i zakresu sprzątnia.
4. Opis obiektu:
 - 1) Stadion Miejski w Białymstoku jest to zespół różnych obiektów, o zróżnicowanej strukturze. Posesje stadionu dzielimy na budynek stadionu, część biurową, boisko treningowe wraz zapleczem, promenadę, parkingi wraz z chodnikami i trawnikami. Budynek stadionu dzieli się na 5 poziomów:
 - a) Poziom 0 – Poziom przeznaczony dla zawodników, mediów, osób o statusie VIP, obsługi technicznej imprez.
 - b) Poziom 1 – Poziom przeznaczony dla osób o statusie VIP oraz widzów pozostałych sektorów. Od strony ul. Słonecznej/ Wiosennej/ Ciolkowskiego ciągnie się komunikacja zewnętrzna widzów, do której przylegają liczne toalety, bufety, punkty pierwszej pomocy oraz womitoria. Komunikacja zewnętrzna widzów to powierzchnia betonowa z powłoką poliuretanową.
 - c) Poziom 2 – Poziom przeznaczony dla osób o statusie VIP oraz widzów pozostałych sektorów. Wejście na poziom możliwy jest poprzez windy lub klatki schodowe zewnętrzne. Od strony ul. Słonecznej/ Wiosennej/ Ciolkowskiego ciągnie się komunikacja zewnętrzna widzów 2 do której przylegają liczne toalety, bufety, punkty pierwszej pomocy oraz womitoria. Komunikacja zewnętrzna widzów to powierzchnia betonowa z powłoką poliuretanową.
 - d) Poziom 3 – Na poziomie znajdują się pomieszczenia typu Skybox oraz pomieszczenia techniczne mediów oraz dowodzenia, jak również dwie klatki schodowe (metrażowo zaliczone są do komunikacji/ holu), które prowadzą na poziom 4.



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

„Usługa odśnieżania, usuwania nawisów śnieżnych i zwisających sopli na terenie Stadionu Miejskiego w Białymstoku”

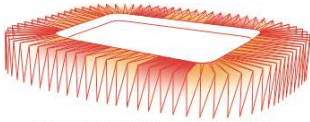
ADM-271-5/2015

- e) Poziom 4 – to poziom techniczny, na który mają dostęp tylko pracownicy stadionu lub przedstawiciele telewizji. Na poziomie 4 mieszczą się kabiny komentatorskie, platformy dla kamer oraz urządzenia techniczne.
 - f) Od strony ul. Słonecznej znajduje się główny parking (A), promenada, boisko treningowe, zaplecze boiska treningowego oraz część biurowa zajmowana przez spółkę „Stadion Miejski” Sp. z o.o..
- 2) Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są niezbędne do prawidłowego wykonania usług będących przedmiotem postępowania, a w szczególności zabezpieczyć odpowiednio teren, na którym wykonywana jest usługa, przed zagrożeniem życia lub uszkodzeniem ciała osób postronnych lub ich mienia.
 - 3) Wykonawca będzie zobowiązany do monitorowania opadów śniegu 24 godziny na dobę, a w przypadku ich wystąpienia, nasilenia będzie zobowiązany do podjęcia interwencji odśnieżania przez 7 dni w tygodniu, uprzednio powiadamiając o tym Zamawiającego z jednoczesnym wykonaniem dokumentacji fotograficznej. Zamawiający w takim przypadku będzie miał prawo do oceny czy interwencja była/jest zasadna.
 - 4) Wykonawca zobowiązany będzie wywieźć na własny koszt cały usunięty śnieg, lód oraz inne pozostałości z odśnieżonych powierzchni po wykonanej usłudze. Czynność wywozu należy wykonać niezwłocznie, jednak nie później niż do godziny 12-tej następnego dnia po dniu, w którym śnieg, lód oraz inne pozostałości wykonania usługi zostały na teren wykonywania usługi zrzucone.

I. Część A – świadczenie usługi odśnieżania dachu Stadionu Miejskiego, ul. Słoneczna 1 w Białymstoku

ROZDZIAŁ I - OGÓLNY OPIS ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odśnieżania, usuwania nawisów śnieżnych i zwisających sopli z dachu Stadionu Miejskiego w Białymstoku o całkowitej powierzchni 16 800 m².
2. Wizualizację dachu projektu powykonawczego stanowią załączniki nr 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 do SIWZ.
3. Zamawiający przewiduje max. 3 pełne cykle odśnieżania, przy czym Zamawiający dopuszcza zmiany ilościowe w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zarówno w tych częściach, jak i poszczególnych ich elementach,
4. Wykonawca zobowiązany jest, w formularzu ofertowym, podać kwotę odśnieżania, za m² powierzchni odśnieżanej oraz opłatę miesięczną za gotowość. Zamawiający przyjmuje formę rozliczania za faktycznie odśnieżoną powierzchnię oraz za gotowość.
5. Wykonawca będzie zobowiązany w ciągu 10 dni od daty podpisania umowy, w uzgodnieniu z projektantem i wykonawcą stadionu oraz wykonawcą zadania, do opracowania **Instrukcji Odśnieżania Dachy** i stosowania się do niej przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, uwzględniając podane niżej wskazówki i ograniczenia oraz informacje podane w „Instrukcji użytkownika pokrycia dachu nad trybunami Stadionu Piłkarskiego w Białymstoku” wykonawcy dachu oraz informacji od projektanta, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag do Instrukcji Odśnieżania Dachy opracowanej przez Wykonawcę w terminie 10 dni od daty jej złożenia.
6. Informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) materiał z którego wykonany został dach – konstrukcja aluminiowa wraz z wypełnieniem poliwęglanem komorowym,



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

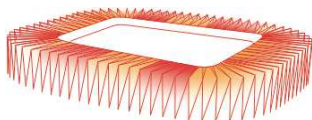
ADM-271-5/2015

„ Usługa odśnieżania, usuwania nawisów śnieżnych i zwisających sopli na terenie Stadionu Miejskiego w Białymstoku”

- b) po powierzchni dachu należy poruszać się w obrębie pomostu technicznego, a w przypadku płyt poliwęglanowych (na których nie wolno stawać), na przenośnym trampie opartym na profilach aluminiowych ram poliwęglanu,
- c) w przypadku ekstremalnym (zamarznięcie i brak możliwości otworzenia wszystkich włazów dachowych) istnieje możliwość dostania się na poziom dachu z zewnętrznego podnośnika (zapewnia Wykonawca) lub z poziomu 4 metodą alpinistyczną,
- d) monitorowanie ciężaru warstwy śniegu na dachu należy do Wykonawcy – przy przyjętych obciążeniach pokrycia dachowego, odśnieżanie bezwzględnie wskazane jest przy ca 30 cm warstwie śniegu, przy czym określenie grubości warstwy śniegu, przy której dach wymaga odśnieżania, ze względu na wystąpienie obfitych opadów, nie jest możliwe (ze względu na średni ciężar objętościowy śniegu może różnić się od $\sim 1,0 \text{ kN/m}^3$ do $\sim 4,0 \text{ kN/m}^3$ w zależności od jego struktury),
- e) nie wolno stosować soli oraz substancji chemicznych do usuwania oblodzenia i śniegu,
- f) zabronione jest kucie i skrobanie ewentualnych oblodzeni, a śnieg nie może być wybierany w całości, aby nie uszkodzić powierzchni płyty,
- g) sprzęt do odśnieżania nie może mieć metalowych i ostrych krawędzi,
- h) prace należy prowadzić w taki sposób, aby nie uszkodzić i nie zniszczyć żadnych z istniejących na dachu instalacji, systemów i urządzeń,
- i) miejsca, gdzie będzie spadał śnieg i lód należy odpowiednio zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich, a także aby zrzucany śnieg i lód nie uszkodził ścian budynku,
- j) wszelkie prace prowadzone na powierzchni dachu powinny być ewidencjonowane w książce serwisowej z informacjami: data czynności, czas trwania, opis czynności i ich uzasadnienie, ilość i nazwiska osób dopuszczonych do prac, podpis osoby odpowiedzialnej za dopuszczenie do pracy na dachu (wypełniane są przed przystąpieniem do prac), uwagi wniesione po wykonaniu czynności,

7. Personel

- 1) Członkowie zespołu Wykonawcy muszą posiadać uprawnienia alpinistyczne do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia,
- 2) Wykonawca musi dysponować osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje oraz aktualne zezwolenia uprawniające do pracy na wysokościach powyżej 3 m, jak również aktualne badania lekarskie zezwalające na pracę na wysokości,
- 3) środki ochrony osobistej oraz wyposażenia zabezpieczającego osób wykonujących pracę na wysokości muszą posiadać atest z aktualną datą ważności,
- 4) Osoby wykonujące usługę, znajdujące się na dachu również w miejscach odległych od krawędzi dachu, muszą być zabezpieczone szelkami i linkami asekuracyjnymi mocowanymi do stałych części stalowych dachu.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia swoim pracownikom odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej – zgodnie z przepisami BHP, oraz wyposażenia zabezpieczającego osób wykonujących prace na wysokości posiadające aktualne atesty,
- 6) Pracownicy muszą posiadać wymagane przepisami badania lekarskie i uprawnienia (zapewnione przez Wykonawcę usługi),
- 7) Pracownicy muszą przejść instruktaż stanowiskowy o adekwatnych do rodzaju prac zabezpieczeniach i występujących zagrożeniach (przeprowadzony przez Wykonawcę usługi),
- 8) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę do kontaktów z Zamawiającym, która będzie nadzorować realizację usługi jak również wraz z Zamawiającym będzie dokonywać odbioru jakościowego prac, z których będzie spisywany tzn. protokół odbioru zleconych prac w ten



STADION MIEJSKI
W BIAŁYMSTOKU

ADM-271-5/2015

„ Usługa odśnieżania, usuwania nawisów śnieżnych i zwisających sopli na terenie Stadionu Miejskiego w Białymstoku”

sam dzień lub dzień później, jeśli nie jest to dzień wolny od pracy Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby osoba sprawująca nadzór nad wykonywaną usługą dysponowała czynnym w godzinach 6:00-22:00 telefonem komórkowym.

8. Obowiązki Wykonawcy

- 1) Wykonawca do realizacji zamówienia skieruje każdorazowo taką ilość osób, aby zapewnić wykonanie przedmiotu umowy w możliwie jak najkrótszym terminie, ale nie dłuższym niż 48 godzin od chwili zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 2. **UWAGA: Termin wykonania jednej usługi odśnieżania dachu jest jednym z kryteriów oceny ofert i termin ten może być krótszy w zależności od wyboru Wykonawcy.**
- 2) W przypadku konieczności odśnieżenia powierzchni dachu w dzień poprzedzający imprezę na stadionie, Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 24 godziny, umożliwiając przeprowadzenie imprezy.
- 3) Wykonawca w czasie trwania umowy jest zobowiązany do utrzymywania stałej gotowości do działań prewencyjnych, w ramach których jest zobowiązany do:
 - a) ciągłego monitorowania opadów śniegu 24 godziny na dobę, a w przypadku ich wystąpienia, nasilenia, będzie zobowiązany do podjęcia interwencji odśnieżania, przez 7 dni w tygodniu, uprzednio powiadamiając o tym Zamawiającego z jednoczesnym wykonaniem dokumentacji fotograficznej. Zamawiający w takim przypadku będzie miał prawo do oceny czy interwencja była/jest zasadna.
 - b) zapobieganiu powstawania nawisów śnieżnych i sopli, a w przypadku powstania niezwłocznego usuwania, nawet w przypadku niewielkich opadów,

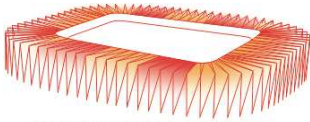
II. Część B – świadczenie usługi sprzątnięcia trybun i siedzisk stadionowych na trybunach

ROZDZIAŁ I - OGÓLNY OPIS ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odśnieżania i usuwania śniegu z trybun, ciągów pieszych, parkingów i dróg dojazdowych oraz posypywanie śliskich powierzchni Stadionu Miejskiego w Białymstoku.
2. Zakres usługi obejmuje:
 - 1) Tabela nr 1 - powierzchnie te będą rozliczane na zasadzie opłaty za m², można je odśnieżać z użyciem maszyn. Zamawiający przyjmuje formę rozliczania za faktycznie odśnieżoną powierzchnię.

Pozycja	Powierzchnia	Ilość m ² powierzchni
1.	Parking A	24.490 m ²

- 2) Tabela nr 2 – powierzchnie te będą rozliczane na zasadzie opłaty za m², można je odśnieżać z użyciem maszyn. Zamawiający przyjmuje formę rozliczania za faktycznie odśnieżoną powierzchnię.

**STADION MIEJSKI**

W BIAŁYMSTOKU

„ Usługa odśnieżania, usuwania nawisów śnieżnych i zwisających sopli na terenie Stadionu Miejskiego w Białymstoku”

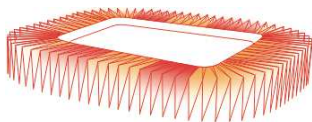
ADM-271-5/2015

Pozycja	Powierzchnia	Ilość m ² powierzchni
1.	Promenada z rampami	9 029,50 m ²
2.	Parking dla mediów B (nawierzchnia kostka brukowa)	1.515 m ²
3.	Nawierzchnie z kostki brukowej od strony ul. Ciołkowskiego	4.116 m ²
4.	Nawierzchnie z kostki brukowej od strony ul. Wiosennej	4 384 m ²
5.	Nawierzchnie z kostki nie osłonięte stropem przy parkingu VIP	1 295 m ²
6.	Nawierzchnie z kostki brukowej wzdłuż boiska treningowego	3 932 m ²
7.	Powierzchnie pozostałe	2 726 m ²
Razem:		26.997,50 m²

- 3) Tabela nr 3 - będzie rozliczana na zasadzie opłaty za m², powierzchni tych nie można odśnieżać przy użyciu ciężkich maszyn typu sypczacz. Zamawiający przyjmuje formę rozliczania za faktycznie odśnieżoną powierzchnię.

Pozycja	Powierzchnia	Ilość m ² powierzchni
1.	Schody od ul. Ciołkowskiego	108 m ²
2.	Schody od ul. Słonecznej,	187,5 m ²
3.	Schody od ul. Wiosennej	192 m ²
4.	Poziom 4 techniczny	1 066 m ²
5.	Komunikacja widzów 1 poziom (zadaszone przejście)	7813 m ²
6.	Komunikacja widzów 2 poziom (zadaszone przejście)	4 960 m ²
Razem:		14.326,50 m²

- 1) Tabela nr 4 – trybuny wraz z przestrzeniami pomiędzy nimi będzie rozliczana za 1000 siedzisk – jeden sektor. Powierzchni tych nie można odśnieżać przy użyciu ciężkich maszyn typu sypczacz. Zamawiający przyjmie formę rozliczania za faktycznie odśnieżoną powierzchnię.



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

„Usługa odśnieżania, usuwania nawisów śnieżnych i zwisających sopli na terenie Stadionu Miejskiego w Białymstoku”

ADM-271-5/2015

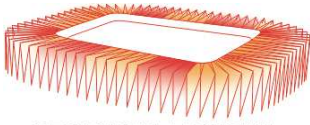
Pozycja	Powierzchnia – trybuny wraz z przestrzeniami pomiędzy nimi	Ilość sektorów
1.	Powierzchnia liczona po 1000 siedzisk - jeden sektor – ok. 553 m ²	22,4

3. Obowiązki Wykonawcy

- 1) Wykonawca do realizacji zamówienia skieruje każdorazowo taką ilość osób, aby zapewnić wykonanie przedmiotu umowy w możliwie jak najkrótszym terminie, ale nie dłuższym niż 24 godziny od chwili zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 2, 4, 5,
- 2) W przypadku konieczności odśnieżenia danej powierzchni terenu w dzień imprezy na stadionie, Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 12 godzin od chwili zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego, umożliwiając przeprowadzenie imprezy,
- 3) Wykonawca w czasie trwania umowy jest zobowiązany do utrzymywania stałej gotowości do działań prewencyjnych, w ramach których jest zobowiązany do:
 - a) ciągłego monitorowania opadów śniegu, a w przypadku ich wystąpienia, nasilenia, będzie zobowiązany do podjęcia interwencji odśnieżania, przez 7 dni w tygodniu, uprzednio powiadamiając o tym Zamawiającego,
 - b) zapobieganiu powstawania oblodzeń, nawisów śnieżnych i sopli, a w przypadku powstania niezwłocznego ich usuwania oraz posypywanie śliskich nawierzchni nawet w przypadku niewielkich opadów,
 - c) Wykonawca oprócz usuwania śniegu będzie zobowiązany posypywać wskazane miejsca, aby zabezpieczyć przed śliskością.
- 4) Powierzchnie ciągów komunikacyjnych - drogi i chodniki znajdujące się od strony ul. Słonecznej prowadzące do pomieszczeń biurowych przy boisku treningowym jak również ciągi komunikacyjne od strony ul. Ciołkowskiego prowadzące do parkingu podziemnego Wykonawca zobowiązany jest odśnieżyć w ciągu 2 godzin od momentu zaprzestania opadów śniegu,
- 5) Jeżeli 2-godziny okres, o którym mowa w ust. 4 przypadnie w godzinach nocnych Zamawiający nie będzie traktował przesunięcia rozpoczęcia odśnieżania na godziny poranne jako niedotrzymanie warunków umowy o ile rozpoczęcie odśnieżania rozpocznie się nie później niż o godzinie 6.00 rano,
- 6) Usuwanie śniegu z promenady oraz ciągów pieszych możliwe jest jedynie za pomocą narzędzi i urządzeń mechanicznych nie posiadających ostrych krawędzi mogących uszkodzić powierzchnię,
- 7) Powierzchnie płyty boiska głównego, jak również powierzchnia boiska ze sztuczną murawą, Zamawiający odśnieża we własnym zakresie. Wykonawca zobowiązany będzie do załadunku, a następnie wywozu śniegu usuniętego przez Zamawiającego z w/w powierzchni.

4. Uprawnienia Zamawiającego:

- 1) Zamawiający będzie określał ilość sektorów siedzisk i trybun stadionowych do odśnieżania przy każdym zleceniu oddzielnie. Zamawiający dopuszcza możliwość odśnieżania różnej ilości sektorów w zależności od zapotrzebowania,
- 2) Zamawiający o terminie wykonania usług będzie informował wykonawcę z 48 - godzinnym wyprzedzeniem telefonicznie bądź drogą elektroniczną.



STADION MIEJSKI

W BIAŁYMSTOKU

ADM-271-5/2015

„ Usługa odśnieżania, usuwania nawisów śnieżnych i zwisających sopli na terenie Stadionu Miejskiego w Białymstoku”

5. Personel

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią ilość osób do sprzątnięcia, w zależności od terminu i zakresu wykonania usługi oraz od zleconej powierzchni do odśnieżania,
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia swoim pracownikom odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej - zgodnie z przepisami i zasadami BHP,
- 3) Pracownicy muszą posiadać wymagane przepisami badania lekarskie i uprawnienia (zapewnione przez Wykonawcę usługi),
- 4) Pracownicy muszą przejść instruktaż stanowiskowy o adekwatnych do rodzaju prac zabezpieczeniach i występujących zagrożeniach (przeprowadzony przez Wykonawcę usługi),
- 5) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę do kontaktów z Zamawiającym, która będzie nadzorować realizację usługi jak również wraz z Zamawiającym będzie dokonywać odbioru jakościowego prac, z których będzie spisywany tzn. protokół odbioru zleconych prac w ten sam dzień lub dzień później, jeśli nie jest to dzień wolny od pracy Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby osoba sprawująca nadzór nad wykonywaną usługą dysponowała czynnym w godzinach 6:00-22:00 telefonem komórkowym.