

Zarządzenie Nr 461/17
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 28 czerwca 2017 r.

**zmieniające zarządzenie Nr 737/17 z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie zatwierdzenia
Regulaminu korzystania z usług publicznych świadczonych przez „Stadion Miejski”
spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Białymstoku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.¹) oraz art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 827) w związku z umową wykonawczą z dnia 4 kwietnia 2013 roku, dotyczącą wykonywania zadań własnych Gminy z zakresu tworzenia organizacyjnych warunków sprzyjających rozwojowi sportu, w tym dostępu do urządzeń sportowych, zawarte pomiędzy Miastem Białymstok a „Stadionem Miejskim” sp. z o.o. w Białymstoku zarządzam, co następuje:

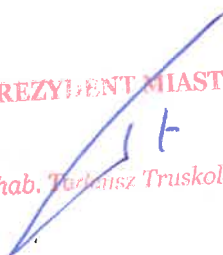
§ 1

W zarządzeniu Nr 737/17 z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu korzystania z usług publicznych świadczonych przez „Stadion Miejski” spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Białymstoku, wprowadzam następującą zmianę:

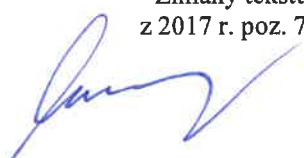
- załącznik nr 2 do Regulaminu Korzystania z usług publicznych świadczonych przez „Stadion Miejski” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Białymstoku, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935



Załącznik
do Zarządzenia Nr 461/17
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 23 czerwca 2017

„Załącznik nr 2 do Regulaminu Korzystania z usług publicznych świadczonych przez „Stadion Miejski” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Białymstoku

NR WNIOSKU

**WNIOSEK O KORZYSTANIE
Z USŁUG PUBLICZNYCH
świadczonych przez „Stadion Miejski”
Sp. z o.o. w Białymstoku**

(Data wpływu wniosku do Spółki)

DANE WNIOSKODAWCY (wypełnia wnioskodawca)

Nazwa Wnioskodawcy:

.....

.....

NIP REGON KRS*

Tel..... e-mail

Podstawa prawna prowadzonej działalności –

(wskazanie podstawy prawnej: przepisu ustawy, statutu, lub innego aktu wskazującego na prowadzenie lub zdolność do prowadzenia działalności mającej na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej Gminy Białystok, w zakresie kultury fizycznej lub w zakresie kultury)**

WNIOSEK DOTYCZY (wypełnia wnioskodawca)

1. Opis realizowanych przez Wnioskodawcę zadań:

w zakresie kultury,

w zakresie kultury fizycznej.

2. Przedmiot i cel korzystania z usług publicznych:

.....

.....

3. Termin lub okres korzystania (od-do):

4. Osoba uprawniona do odbioru kluczy/wpisania do Dziennika wejść/podpisania protokołu przekazania***

.....

5. Załączniki do wniosku:

OŚWIADCZENIA (wypełnia wnioskodawca)

1. Oświadczam/Oświadczamy***, że jesteśmy podmiotem, o którym mowa w § Regulaminu.

2. Oświadczam/Oświadczamy***, że korzystanie z obiektu w ramach usług publicznych nie będzie pozostawało w związku z prowadzoną przez nas działalnością gospodarczą, o której mowa w § 3 pkt 4 Regulaminu.

3. Oświadczam/Oświadczamy***, że zapoznałem się/zapoznaliśmy*** się z:

1) Regulaminem korzystania z usług publicznych świadczonych przez „Stadion Miejski” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Białymstoku;

- 2) Regulaminem korzystania z boiska ze sztuczną trawą;***
 3) Regulaminem Stadionu Miejskiego w Białymstoku;***
 4) Regulaminem korzystania z mini boiska rekreacyjnego Stadionu Miejskiego w Białymstoku***
 - ogłoszonymi na stronie www.stadion.bialystok.pl.
4. Oświadczam, iż wyrażam /Oświadczamy, iż wyrażamy*** zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb Spółki „Stadion Miejski” Sp. z o.o. zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 t.j.).
5. Oświadczam, iż wyrażam /Oświadczamy, iż wyrażamy*** zgodę na umożliwienie Spółce wykonywanie zdjęć oraz nagrań video podczas udostępnienia w celu prezentacji wydarzenia na stronie www.stadion.bialystok.pl, Facebook, Twitter, w kanałach komunikacji z mediami, tj. w informacjach prasowych, w fotorelacjach z wydarzenia, itp.
6. Oświadczam, iż ponoszę/ Oświadczamy, iż ponosimy*** wyłączną odpowiedzialność wobec Spółki i osób trzecich za szkody powstałe w związku z korzystaniem z obiektu w ramach usług publicznych, a także wyłączną odpowiedzialność cywilną oraz w zakresie nieszczęśliwych wypadków, dotyczących uczestników organizowanego wydarzenia.

.....
 (Miejscowość i data)

.....
 (Podpis/podpisy osób uprawnionych do działania w imieniu Wnioskodawcy)

WARUNKI KORZYSTANIA (wypełnia pracownik Spółki)

1. Odpłatność za korzystanie z obiektu wynosi: ustalona na podstawie (zaznaczyć odpowiedzią formę):
 (dotyczy odpłatności incydentalnych)

- Cennika Spółki Dodatkowa kalkulacja Spółki

2. Korzystanie z usług publicznych na podstawie (zaznaczyć odpowiedzią formę) :

- wniosku w dniu/dniach (udostępnienie incydentalne) umowy na okres

AKCEPTACJA WNIOSKU

- termin zgodnie z wnioskiem w terminie

.....
 Data i podpis pracownika Działu Organizacji Imprez

.....
 Data i podpis Zarządu lub osoby z upoważnienia Zarządu

- * - jeżeli dotyczy;
 ** - nie dotyczy nieposiadających osobowości prawnej jednostek organizacyjnych Gminy Białystok oraz instytucji kultury, dla których Gmina Białystok jest organizatorem;
 *** - niepotrzebne skreślić;”

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Dariusz Truskolaski

