

Umowa nr
(PROJEKT)

zawarta w dniu 2018 roku, pomiędzy:

„Stadion Miejski” Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000452595, kapitał zakładowy w wysokości 45.261.500,00 zł, NIP 5423230046, REGON 200763186, reprezentowaną przez :

- 1) Adama Popławskiego – Prezesa Zarządu,
 - 2) Bogusławę Janowicz – Wiceprezesa Zarządu,
- zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....,
reprezentowanym przez:

..... -
..... -

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę opieki serwisowej w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy, a w szczególności:
 - 1) wykonywanie wszelkich napraw w celu usunięcia awarii oraz ich przyczyn i skutków w obrębie sytemu, zapewniając prawidłowe funkcjonowanie urządzeń centralnego zasilania oświetlenia awaryjnego prod. Prazisa typu NZBVE, składającego się z dwóch jednostek NZBVA-Z z akumulatorami CTL 120-12 oraz dwóch podstacji typu NZBVE-U/S,
 - 2) wykonywanie rocznego przeglądu i konserwacji urządzeń do centralnego zasilania oświetlenia awaryjnego.

§ 2.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy wyłącznie za pomocą osób uprawnionych do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia interwencji (telefon zwrotny serwisu) przy każdej awarii urządzeń w czasie do 6 godzin roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku awarii urządzenia Wykonawca zapewnia przyjazd serwisu i rozpoczęcie naprawy urządzeń w czasie do 48 godzin.

5. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić dokładny termin przeglądu rocznego z Zamawiającym w celu uniknięcia kolizji z podwykonawcami lub wydarzeniami odbywającymi się na obiekcie.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy w zakresie wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w czasie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania osób wykonujących czynności objęte przedmiotem umowy z treścią szczegółowego zakresu obowiązków wynikających z umowy, w tym zobowiązania ich do zachowania tajemnicy, o której mowa w ust. 5
 8. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy przedstawi wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę w zakresie wykonywania przedmiotu umowy. W przypadku zmiany zatrudnionych w trakcie realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek przedstawić aktualny wykaz w terminie 3 dni od dnia dokonania zmiany osób.
 9. Wykonawca wykonując usługę postępować będzie zgodnie z obowiązującym prawem, stosownymi normami, dokumentacją techniczno-ruchową, warunkami gwarancji, zaleceniami producentów i najwyższymi standardami oraz z zachowaniem najwyższej możliwej staranności.
 10. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający, w zakresie wszystkich prac (czynności) objętych Umową wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę oraz dalszych podwykonawców, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszelkie prace (czynności) wynikające z zakresu niniejszej umowy.
 11. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji Umowy:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 12. Usługi będące przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1, będą wykonywane własnym staraniem i przy użyciu narzędzi, materiałów i środków stanowiących własność Wykonawcy.
 13. Za bezpieczeństwo zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia pracowników odpowiada wyłącznie Wykonawca.
 14. Ze strony Wykonawcy nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym koordynację wykonywania objętych nią czynności sprawować będzie:
- tel.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia pomieszczeń niezbędnych do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy na czas trwania umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o każdej okoliczności mającej wpływ na sposób wykonywania przedmiotu umowy.
3. Ze strony Zamawiającego nadzór nad wykonywaniem umowy sprawować będzie tel.: lub osoba przez niego wyznaczona

§ 4

Czas trwania umowy

1. Umowa została zawarta na okres od dnia 1 października 2018 r. do dnia 30 września 2019 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku wystąpienia chociażby jednej z następujących okoliczności:
 - 1) przystąpienia do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy osób nie posiadających wymaganych uprawnień,
 - 2) stwierdzenia przez Zamawiającego, że osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem umowy znajdują się w stanie po spożyciu alkoholu lub podobnie działającego środka,
 - 3) nie podjęcia interwencji w czasie określonym w § 2 ust. 3 i 4.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić odmowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 5.

Warunki płatności

1. Z tytułu wykonywania usługi o której mowa w § 1 pkt 2 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł netto powiększone o należny podatek VAT.
2. Z tytułu wykonywania usługi o której mowa w § 1 pkt 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za każdą naprawę w wysokości zł netto powiększone o należny podatek VAT.
3. Rozliczenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie rocznego przeglądu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2 odbędzie się po jego wykonaniu na podstawie protokołu odbioru prac podpisanego przez obie strony umowy.
4. Rozliczenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie naprawy, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1, będzie odbywać się każdorazowo za faktycznie dokonaną naprawę na podstawie protokołu odbioru prac podpisanego przez obie strony umowy.
5. Płatność za wykonane usługi nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr
6. Strony przyjmują, że za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Łączna wartość umowy w okresie jej obowiązywania wynosi zł brutto (słownie: zł), w tym cena netto zł oraz podatek VAT w kwocie zł.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykorzystania całkowitej wartości umowy w zakresie usługi naprawy, o której mowa w § 1 ust. 1, w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Z tytułu niewykorzystania wartości w tej części Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, ani roszczenia odszkodowawcze na tym tle.

§ 6.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w ramach prowadzonej działalności, w tym w szczególności działalności związanej z realizacją Umowy, co najmniej w wysokości 100% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 7 Umowy, na potwierdzenie czego, w terminie 3 dni od zawarcia Umowy, przedstawi Zamawiającemu, w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, polisę ubezpieczeniową (Wykonawca przedstawi do wglądu oryginał dokumentu) oraz zobowiązuje się do zapewnienia bezwzględnej ciągłości ubezpieczenia w okresie obowiązywania Umowy. W przypadku przedłużenia czasu realizacji Zadania Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając kopię dokumentu przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia, pod rygorem opisanym w § 7 ust. 1 pkt 6 umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania związane z realizacją umowy oraz za działania lub zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy w tym za szkody, które wynikną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych. W przypadku wystąpienia takiej szkody, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawy w terminie 5 (słownie: pięciu) dni od otrzymania zgłoszenia. W sytuacji nie dotrzymania tego terminu stosowne odszkodowanie zostanie potrącone z wynagrodzenia (kwoty na fakturze). Wartość szkody i wysokość odszkodowania zostanie określona przez Zamawiającego. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym ewentualne kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 7 gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy z własnej winy lub woli, a także gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie § 4 ust. 2,
 - 2) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 7 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w podjęciu interwencji o której mowa w § 2 ust. 3,
 - 3) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 6 za każdy dzień opóźnienia w podjęciu interwencji o której mowa w § 2 ust. 4,
 - 4) za nieprzedłożenie wykazu osób o którym mowa w § 2 ust. 8 umowy lub w przypadku nieudowodnienia zatrudnienia osób na umowę o pracę zgodnie z § 2 ust. 11 umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 7 w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.
 - 5) za brak udziału podmiotu trzeciego (na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu) w realizacji zamówienia – w wysokości 40 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 7.

- 6) w przypadku nieokazania dowodu objęcia ubezpieczeniem, o których mowa w § 6 ust. 1, w wysokości 200,00 zł, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku bezskutecznego, pisemnego, jednokrotnego wezwania do wykonania lub należytego wykonania obowiązków, potwierdzonego stosownym protokołem lub notatką sporządzoną przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje oprócz kar umownych określonych w ust. 1, prawo zlecenia wykonania prac innemu wykonawcy (wykonanie zastępcze), jeżeli w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia, Wykonawca nie wykona bądź nie przystąpi do wykonywania należycie obowiązków wynikających z umowy. Za skuteczne uważa się jednokrotne wezwanie formie pisemnej przekazane przedstawicielowi Wykonawcy bądź też wysłane pocztą tradycyjną lub elektroniczną lub wysłane urządzeniem telefaksowym. O fakcie wykonania prac w trybie zastępczym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który zostanie obciążony pełnymi kosztami wykonania tych prac.
 3. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy. Każda z kar wymienionych powyżej jest niezależna od siebie, a Strony mają prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od pozostałych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 8

Podwykonawcy, inne podmioty

1. Strony umowy postanawiają, że roboty zostaną wykonane osobiście / przez podwykonawców w niżej wymienionym zakresie: *
.....przez: (firma podwykonawcy)
.....dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części przedmiotu umowy Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - 3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli w szczególności: sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w SIWZ lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy części zamówienia.
5. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia publicznego

§ 9

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca może dokonywać zmiany osób przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie. Nowa osoba musi posiadać uprawnienia stosowne

do wykonywanych czynności oraz kwalifikacje takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych w SIWZ.

2. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować zamówienie za pomocą innych podmiotów, na których zasoby (zdolność techniczna lub zawodowa) powoływał się w ofercie: nazwa innego podmiotu: w zakresie: w formie:
3. Wykonawca może dokonywać zmiany innego podmiotu, o którym mowa w ust.2, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowy podmiot. Nowy podmiot musi spełniać warunki określone w SIWZ w zakresie jakim Wykonawca polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp. Zmiana ta wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 10

Warunki zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 -7.
2. Zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towaru i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) opisanej w ust. 7 pkt 2 poniżej;
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ustępie poprzedzającym, skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze Stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej Strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia.
5. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Odbiorcy, zatwierdzonym na dany rok.
6. W przypadku stwierdzenia przez Odbiorcę braku możliwości zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia, Zamawiający dokona stosownego skrócenia okresu świadczenia usług.
7. Zgodnie z art. 144 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy, jeżeli dotyczy ona:
 - 1) terminów realizacji usług i czasu pracy ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie

- Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy - w zakresie koniecznym.
- 2) w zakresie przedmiotu umowy oraz sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy np.: zaistnienie warunków faktycznych w tym organizacyjnych i sytuacjach, wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy – w zakresie koniecznym,
 - 3) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany- w zakresie koniecznym,
 - 4) zaistnienia po zawarciu Umowy siły wyższej przez którą należy rozumieć zdarzenie nagłe i nieprzewidywalne lub takie, któremu z zachowaniem należytej staranności nie dało się zapobiec lub zniweczyć jego skutków.
9. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie podwykonawców, innych podmiotów i osób wskazanych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę
10. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie oraz podpisanie przez Strony protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionych w ust. 2, 7 i 8. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę.
11. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian zawartej Umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w Umowie.
1. W trakcie trwania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) ogłoszeniu o upadłości,
 - 4) ogłoszeniu o likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nie uregulowanych mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez strony na drodze polubownej. W przypadku, gdy polubowne rozstrzygnięcie sporu będzie niemożliwe, podlega on rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W ramach realizacji niniejszej umowy, Strony będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”.
4. Strony oświadczają, iż przy przetwarzaniu jakichkolwiek danych osobowych w ramach realizacji niniejszej umowy stosują zasady i procedury przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z „RODO”.
5. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, przetwarzanych w celu realizacji niniejszej umowy.

6. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać osobę, o której mowa w § 2 ust. 8, oraz osoby, które mogą być wskazane do bieżącej współpracy i kontaktów z Wynajmującym z klauzulą informacyjną, stanowiącą wykonanie prawnej obowiązki informacyjnego wynikającego z art. 13 i 14 RODO zgodnie z załącznikiem nr do niniejszej umowy.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr do umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA - Pracownicy Wykonawcy

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Spółka „Stadion Miejski” Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Spółka „Stadion Miejski” Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku przy ul. ul Słoneczna 1, zwany dalej Administratorem, tel.: 85 654 86 80, e-mail: sekretariat@stadion.bialystok.pl.
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych można skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępny pod adresem e-mail: iod@stadion.bialystok.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są na potrzeby niniejszego postępowania i realizacji umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego DZR-271-7/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej zwaną „ustawą Pzp”, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, dostawcom usług związanych ze wsparciem technicznym, z których administrator korzysta.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmie cały czas trwania umowy.
7. Obowiązek podania przez Pana/Pani danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. Administrator nie planuje przetwarzać danych osobowych jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora.
9. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),

- 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
11. Nie przysługuje Panu/Pani:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

KLAUZULA INFORMACYJNA – Pracownicy Podwykonawcy

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Spółka „Stadion Miejski” Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Spółka „Stadion Miejski” Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku przy ul. ul. Słoneczna 1, zwany dalej Administratorem, tel.: 85 654 86 80, e-mail: sekretariat@stadion.bialystok.pl.
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych można skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępny pod adresem e-mail: iod@stadion.bialystok.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są na potrzeby niniejszego postępowania i realizacji umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego DZR-271-7/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
5. Administrator pozyskuje kategorie odnośnych danych osobowych niezbędnych do niniejszego postępowania i realizacji umowy, w szczególności imiona i nazwiska, dane kontaktowe, zakład pracy, stanowisko, doświadczenie, kwalifikacje.
6. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej zwaną „ustawą Pzp”, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, dostawcom usług związanych ze wsparciem technicznym, z których administrator korzysta.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmie cały czas trwania umowy.
9. Administrator nie planuje przetwarzać danych osobowych jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
- 3) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
- 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych

11. Nie przysługuje Panu/Pani:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu