

## UMOWA NR -.....projekt

zawarta w Białymstoku w dniu ..... 2018 r. pomiędzy:

„**Stadion Miejski**” Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000452595, kapitał zakładowy w wysokości 45.251.500,00 zł, NIP 5423230046, REGON 200763186, reprezentowaną przez :

- 1) Adama Popławskiego – Prezesa Zarządu,
  - 2) Bogusławę Janowicz – Wiceprezesa Zarządu,
- zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....,  
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd .....  
KRS nr: ....., wysokość kapitału zakładowego ....., NIP .....,  
REGON ....., reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), zwaną dalej **ustawą Pzp**.

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa:

- 1) **2 kpl mobilnych doświetlaczy murawy naturalnej** o wymiarach doświetlenia min 16,0 x 24,0 m (nazwa, typ urządzenia oferowanego): .....,
- 2) **1 kpl mobilnego doświetlacza murawy naturalnej** o powierzchni doświetlenia min 50m<sup>2</sup> (nazwa, typ urządzenia oferowanego): .....,  
- o parametrach zgodnych z wymaganiami technicznymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz), na warunkach określonych w siwz i w projekcie umowy oraz zgodnie ze złożoną ofertą przetargową.

2. Dostarczone urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny być fabrycznie nowe, nie używane, posiadające stosowne dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania (w szczególności uprawniające do oznakowania wyrobu zgodnie z obowiązującymi przepisami znakiem CE, tj. certyfikaty lub deklaracje zgodności.), wolne od wad fizycznych i prawnych, nadające się do użytku zgodnie z przeznaczeniem, tj. do doświetlania w trybie całorocznym murawy naturalnej płyty głównej Stadionu Miejskiego przy ul. Słonecznej w Białymstoku.

## **TERMIN REALIZACJI I FORMA ODBIORU**

### **§ 2.**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem i na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, w miejsce na terenie obiektu stadionu wskazane przez Zamawiającego, w terminie do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy.

2. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się z udziałem przedstawicieli obu stron i w przypadku nie stwierdzenia wad zostanie potwierdzony protokołem odbioru.

3. Podczas odbioru Wykonawca dokona uruchomienia urządzeń, co zostanie potwierdzone przez strony stosownym protokołem.

4. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację użytkową obsługi opisującą podstawowe funkcje urządzeń, instrukcję obsługi, certyfikaty lub deklaracje zgodności sporządzone w języku polskim (lub w języku angielskim i w języku polskim). Z chwilą przekazania dokumentacji Zamawiający nabywa własność przekazanych egzemplarzy.

5. Przygotowany przez Wykonawcę formularz protokołu odbioru powinien określać w szczególności:

- 1) oznaczenie umowy i jej stron,
- 2) oznaczenie przedmiotu dostawy (producenta, typu, modelu i numeru seryjnego lub inne jednoznacznie identyfikujące oznaczenie),
- 3) wykaz przekazywanych dokumentów (dokumentacja użytkowa, instrukcja obsługi, certyfikaty, karta gwarancyjna, protokół z uruchomienia urządzeń, dokument potwierdzający przeprowadzenia szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń, itp.),
- 4) uwagi, w tym wykaz stwierdzonych wad jakościowych lub ilościowych,
- 5) datę sporządzenia.

6. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy jest zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru oraz dołączenie do formularza protokołu odbioru kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 3).

7. W przypadku wystąpienia zastrzeżeń co do przedmiotu umowy, w tym stwierdzenia wad w dostarczonych urządzeniach, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 5 dni od dnia ich protokolarnego stwierdzenia.

8. Za datę wykonania umowy uważa się datę sporządzenia protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.

9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **OBYWIAZKI STRON**

### **§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia bezpłatnego szkolenia grupy do 5 pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi urządzeń.

2. Szkolenie, o którym mowa w ust. 1, odbędzie się w terminie ustalonym z Zamawiającym, nie później niż w ciągu 5 dni od przekazania przez Wykonawcę informacji o gotowości do szkolenia i przekazania urządzenia Zamawiającemu. Z przeprowadzonego szkolenia zostanie sporządzony stosowny protokół.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumentację, o której mowa w § 2 ust. 4 pkt 3), w języku polskim lub w języku angielskim z tłumaczeniem na język polski.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców oraz inne osoby, którymi się posługuje.

#### § 4.

Zamawiający w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:

- 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy, po sprawdzeniu poprawności działania urządzeń;
- 2) terminowej zapłaty należności.

#### § 5.

W ramach niniejszej umowy osobami uprawnionymi do porozumiewania się są:

1) ze strony Zamawiającego:

- a) ....., e-mail: .....@stadion.bialystok.pl,
- b) ....., e-mail: .....@stadion.bialystok.pl,

2) ze strony Wykonawcy:

- a) ....., e-mail: .....
- b) ....., e-mail: .....

### WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

#### § 6.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... **netto** (słownie: ..... zł) plus należny podatek VAT w wysokości .....% tj. .... zł (słownie: ..... zł);  
**wynagrodzenie brutto:..... zł** (słownie: ..... zł).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, łącznie z kosztami transportu urządzeń do Zamawiającego oraz wszystkie świadczenia w ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi.

3. Podstawą do wystawienia faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy jest protokół odbioru , o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek bankowy nr ..... w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury. W przypadku zwłoki w opłaceniu faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

5. Płatnik: „Stadion Miejski” Sp. z o.o., 15-323 Białystok, ul. Słoneczna 1, NIP 542-323-00-46, REGON 200763186 .

6. Przyjmuje się, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **GWARANCJA i RĘKOJMIA**

### **§ 7.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... – miesięcznej gwarancji na dostarczone urządzenia wraz z materiałami eksploatacyjnymi w tym lampami sodowymi, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kart gwarancyjnych. Karty gwarancyjne powinny zawierać typ i numer seryjny urządzenia, termin gwarancji oraz opis procedury zgłaszania wad. Wzór karty gwarancyjnej określa załącznik do umowy. Zgłoszenie wady, rodzaj naprawy lub wymiana urządzenia na nowe powinno być odnotowywane każdorazowo w karcie gwarancyjnej.

3. Zgłoszenia wad będą dokonywane faksem lub e-mailem do autoryzowanego serwisu gwarancyjnego wskazanego przez Wykonawcę na numer fax: ....., e-mail:....., przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00 (gotowość serwisowa). Zgłoszenia dokonywane faksem lub e-mailem będą niezwłocznie potwierdzane pisemnie. Przy czym za datę zgłoszenia awarii uważa się dzień wysłania faksu lub e-maila.

4. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia wady w miejscu dostawy, nie później niż w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (czas reakcji).

5. Termin naprawy nie może być dłuższy 14 dni od chwili zgłoszenia (czas naprawy lub przywrócenia funkcjonalności). W uzasadnionym przypadku Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przedłużenie terminu naprawy o maksymalnie 10 dni.

6. W przypadku odrzucenia zgłoszenia wady przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy. Jeżeli wyniki ekspertyzy potwierdzają istnienie wady, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykonać naprawę gwarancyjną.

7. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do wymiany urządzenia, w którym co najmniej trzykrotnie ujawniły się wady, na nowe, wolne od wad, o takich samych lub lepszych parametrach i funkcjach użytkowych zgodnych z ofertą, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego kolejnej trzeciej wady tego urządzenia.

8. Wykonawca rozszerza odpowiedzialność z tytułu rękojmi i oświadcza, że okres rękojmi na pozostałe elementy zastosowane przy realizacji zamówienia jest równy okresowi gwarancji, o którym mowa w ust. 1, liczonemu od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 8.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
- 3) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
- 4) za niedotrzymanie terminów związanych z gwarancją i serwisem gwarancyjnym, określonych w §7 – w wysokości 150,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 8 umowy.

3. W razie naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 2), Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Niezależnie od kar umownych określonych w umowie, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## ZMIANA UMOWY

### § 9.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 .

2. Zgodnie z art. 144 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy, jeżeli dotyczy ona:

- 1) wystąpienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie nagłe i nieprzewidywalne lub takie, któremu z zachowaniem najwyższej staranności nie dało się zapobiec lub zniweczyć jego skutków,
- 2) wystąpienia niemożliwych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności, okoliczności niezależnych od którejkolwiek ze stron, skutkujących niemożnością wykonania zobowiązań objętych przedmiotem umowy,
- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia stron, w tym ustawowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- 4) w zakresie przedmiotu umowy, terminu oraz sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany w tym w zakresie ustalonego wynagrodzenia, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy np.: zaistnienie warunków faktycznych w tym organizacyjnych i sytuacjach, wpływających na realizację umowy.

3. Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie jest sporządzenie przez strony protokołu konieczności określającego przyczyny i zakres zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionych w ust. 2. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.

4. Powiadomienie o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.

5. W trakcie trwania umowy oraz w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
- 2) zmianie osób reprezentujących,
- 3) ogłoszeniu o upadłości,
- 4) ogłoszeniu o likwidacji,
- 5) zawieszeniu działalności,
- 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 10.

1. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. 2017 r., poz. 1579 ).

2. Wykonawca nie prawa, bez pisemnej zgody zamawiającego dokonywać przelewu wiarygodności wynikających z niniejszej umowy.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez strony na drodze polubownej. W przypadku, gdy polubowne rozstrzygnięcie sporu będzie niemożliwe, podlega on rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W ramach realizacji niniejszej umowy, Strony będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”.

5. Strony oświadczają, iż przy przetwarzaniu jakichkolwiek danych osobowych w ramach realizacji niniejszej umowy stosują zasady i procedury przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z „RODO”.

6. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, przetwarzanych w celu realizacji niniejszej umowy.

7. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać osobę, o której mowa w § 2 ust. 8, oraz osoby, które mogą być wskazane do bieżącej współpracy i kontaktów z Wynajmującym z klauzulą informacyjną, stanowiącą wykonanie prawnej obowiązki informacyjnego wynikającego z art. 13 i 14 RODO zgodnie z załącznikiem nr ..... do niniejszej umowy.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załącznik nr ..... do umowy

### **KLAUZULA INFORMACYJNA - Pracownicy Wykonawcy**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Spółka „Stadion Miejski” Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Spółka „Stadion Miejski” Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku przy ul. ul Słoneczna 1, zwany dalej Administratorem, tel.: 85 654 86 80, e-mail: [sekretariat@stadion.bialystok.pl](mailto:sekretariat@stadion.bialystok.pl).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych można skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępny pod adresem e-mail: [iod@stadion.bialystok.pl](mailto:iod@stadion.bialystok.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane są na potrzeby niniejszego postępowania i realizacji umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego DZR-271-11/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej zwaną „ustawą Pzp”, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, dostawcom usług związanych ze wsparciem technicznym, z których administrator korzysta.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmie cały czas trwania umowy.
7. Obowiązek podania przez Pana/Pani danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. Administrator nie planuje przetwarzać danych osobowych jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora.
9. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
  - 3) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
  - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
11. Nie przysługuje Panu/Pani:
  - 1) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

## KLAUZULA INFORMACYJNA – Pracownicy Podwykonawcy

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Spółka „Stadion Miejski” Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Spółka „Stadion Miejski” Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku przy ul. ul Słoneczna 1, zwany dalej Administratorem, tel.: 85 654 86 80, e-mail: [sekretariat@stadion.bialystok.pl](mailto:sekretariat@stadion.bialystok.pl).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych można skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępny pod adresem e-mail: [iod@stadion.bialystok.pl](mailto:iod@stadion.bialystok.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane są na potrzeby niniejszego postępowania i realizacji umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego DZR-271-11/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
5. Administrator pozyskuje kategorie odnośnych danych osobowych niezbędnych do niniejszego postępowania i realizacji umowy, w szczególności imiona i nazwiska, dane kontaktowe, zakład pracy, stanowisko, doświadczenie, kwalifikacje.
6. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej zwaną „ustawą Pzp”, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, dostawcom usług związanych ze wsparciem technicznym, z których administrator korzysta.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmie cały czas trwania umowy.
9. Administrator nie planuje przetwarzać danych osobowych jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
  - 3) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
  - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
11. Nie przysługuje Panu/Pani:
  - 1) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu



### KARTA GWARANCYJNA (gwarancja jakości)

1. Przedmiot gwarancji:  
**mobilne zestawy doświetlające murawę naturalną ..... (nazwa, typ urządzenia)**  
**mobilne zestawy doświetlające murawę naturalną ..... (nazwa, typ urządzenia)**
2. Zamawiający jako Uprawniony: ....., reprezentowane przez .....
3. Wykonawca jako Gwarant: ..... reprezentowany przez.....
4. Umowa (*Nr, z dnia*) .....
5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy zwanego dalej przedmiotem gwarancji:  
.....
6. Data odbioru końcowego zrealizowanego przedmiotu zamówienia (*dzień, miesiąc, rok*): .....
- 8. Ogólne warunki gwarancji i jakości:**
  - 8.1 Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji jest fabrycznie nowy, nie używany, posiadający stosowne certyfikaty, wolny od wad fizycznych i prawnych, o parametrach zgodnych z wymaganiami technicznymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) i ze złożoną ofertą przetargową, nadający się do użytku zgodnie z przeznaczeniem, tj. do doświetlania w trybie całorocznym murawy naturalnej płyty głównej Stadionu Miejskiego przy ul. Słonecznej w Białymstoku.
  - 8.2 Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną przedmiotu gwarancji.
  - 8.3 Okres gwarancji wynosi ..... **miesiące**, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
  - 8.4 W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.
  - 8.5 Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany urządzenia/elementu na nowe wolne od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw urządzenia/elementu.
  - 8.6 Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
    - a) siły wyższej, pod pojęciem której strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
    - b) działania osób trzecich (dewastacja),
    - c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie na skutek niewłaściwej konserwacji i użytkowania urządzenia w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji.
- 9. Obowiązki wykonawcy**
  - 9.1 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:
    - a) przystąpić do usunięcia wady w miejscu dostawy urządzenia, tj. na obiekcie stadionu, nie później niż w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego,
    - b) termin naprawy nie może być dłuższy niż 14 dni od chwili zgłoszenia (czas naprawy lub przywrócenia funkcjonalności urządzenia). W uzasadnionym przypadku Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przedłużenie terminu naprawy o maksymalnie 10 dni.
  - 9.2 Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanym terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o ich przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tych terminów.
  - 9.3 W przypadku odrzucenia zgłoszenia wady przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy. Jeżeli wyniki ekspertyzy potwierdzają istnienie wady, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykonać naprawę gwarancyjną.
  - 9.4 Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i nie może nastąpić później niż w ciągu terminów podanych w pkt 9.1 od daty zawiadomienia przez Zamawiającego (Uprawnionego) Wykonawcę (Gwaranta) o wystąpieniu wady pod rygorem skutków prawnych.
  - 9.5 Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do wymiany urządzenia, w którym co najmniej trzykrotnie ujawniły się wady, na nowe, wolne od wad, o takich samych lub lepszych parametrach i funkcjach użytkowych zgodnych z ofertą, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego kolejnej trzeciej wady tego urządzenia.
- 10. Odpowiedzialność Wykonawcy.**
  - 10.1 Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub podczas wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.
  - 10.2 Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękopisów za wady urządzenia.
- 11. Obowiązki Zamawiającego.**

Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji użytkowej urzędu i protokołu odbioru w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.

## 12. Przeglądy gwarancyjne.

12.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:

- a) po pierwszym roku obowiązywania gwarancji jakości,
- b) minimum na 3 miesiące przed upływem terminu .... gwarancji.

12.2 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający zawiadamiając o tym Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

12.3 Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

12.4 Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego) i Wykonawcy (Gwaranta). W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) niezwłocznie przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

## 13. Komunikacja.

13.1. Zgłoszenia wad będą dokonywane faksem lub e-mailem do autoryzowanego serwisu gwarancyjnego wskazanego przez Wykonawcę na numer fax: ....., e-mail:..... przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00 (gotowość serwisowa). Zgłoszenia dokonywane faksem lub e-mailem będą niezwłocznie potwierdzane pisemnie. Przy czym za datę zgłoszenia awarii uważa się dzień wystania faksu lub e-maila.

13.2. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt 9.1.

13.3. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami prowadzona w formie pisemnej przesyłana będzie na adres:

- a) Gwaranta: .....
- b) Zamawiającego: „Stadion Miejski” sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku, ul. Słoneczna 1, 15-323 Białystok,

13.4. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt 12.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wystanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

## 14. Postanowienia końcowe :

14.1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.

14.2. Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

14.3. Postanowienia niniejszej karty gwarancyjnej nie uchybiają postanowieniom umowy nr ....., W razie jakichkolwiek wątpliwości w interpretacji obowiązków Gwaranta strony przypisują pierwszeństwo postanowieniom w/w umowy .

### Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony

- przedstawiciel Wykonawcy:

.....  
(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości:

- przedstawiciel Zamawiającego:

.....  
(podpis)